



Programme

AGENT D'ENTRETIEN DES LOCAUX ET SURFACES

Présentiel

4.5 JOURS (31h50 en continu)

FINALITE

Etre en mesure de travailler dans le secteur du nettoyage afin de répondre à la demande client.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPERATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Adapter son savoir-être et savoir s'organiser
- Utiliser efficacement les produits de nettoyage en toute sécurité
- Optimiser les opérations de nettoyage et de désinfection des sanitaires et des bureaux
- Maîtriser l'utilisation de la monobrosse sur les sols souples, durs ou textiles
- Maîtriser les techniques d'entretien des vitres.

PUBLIC VISE

Travailleurs d'ESAT ou d'entreprise adaptée.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

Utilisation de produits, chariot de nettoyage, monobrosse

Méthodes pédagogiques :

- Echanges et analyses, formation théorique et mise en situation pratique sur site.
- Une validation des acquis sera réalisée tout au long de la formation
- Support pédagogique remis aux participants

EQUIPEMENT REQUIS

Chaque candidat devra prévoir obligatoirement pour la formation PRATIQUE une tenue de travail et des chaussures de sécurité.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation de fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire, mises en situation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud

CONTENU

JOUR 1 Attitude de service et organisation de sa prestation

Les attitudes de services

- Définitions
- Les consignes de travail
- La présentation
- Appliquer les règles d'hygiène corporelle
- Connaître les règles de confidentialité

Faciliter la relation par le dialogue avec le client

- Communication, dialogue, écoute
- Questionnement, reformulation

La Notion de service client

Analyser comment chaque participant s'organise

- Pratiques d'organisation
- Principes d'une bonne organisation

Utiliser les documents utiles lors d'une intervention

- Les tâches à accomplir

Perturbations de l'organisation

JOUR 2 Les Produits

Classer les produits

- Les différents produits
- L'échelle de pH
- Les acides, les bases, les solvants et les produits chlorés

Utiliser les produits

- Les produits d'entretien
- Les produits de remise en état : décapants et protections
- Les désinfectants
- Le dosage

La détergence de l'eau

- Les propriétés de l'eau
- Les propriétés d'un détergent
- L'influence de la température

Les règles de sécurité à respecter sur les sites

- L'étiquetage fonctionnel
- Les sigles de sécurité
- Les règles de sécurité
- Les équipements de protection
- Le stockage

JOUR 3 Entretien des bureaux et sanitaires

Utiliser rationnellement les produits et le matériel

- Les produits d'entretien, les désinfectants
- Le matériel de balayage, de lavage
- Les différents types de chariots
- Les règles de sécurité (étiquetage)

Organiser le nettoyage d'un bureau

- Les différentes tâches et leur périodicité
- Les types de mobilier
- Les circuits de travail
- L'autocontrôle

Organiser le nettoyage d'un Bloc sanitaire

- Le réapprovisionnement, les travaux journaliers et périodiques

Appliquer les techniques de nettoyage

- L'essuyage humide, le balayage humide
- Le lavage, l'aspiration, la désinfection

JOUR 4 L'utilisation de la monobrosse

Les composants d'une monobrosse

- Les accessoires
- Les disques

Appliquer les règles d'Hygiène et de sécurité

- L'électricité
- L'ergonomie

Utiliser la monobrosse

- Le principe de fonctionnement
- Le choix des accessoires
- La manipulation sur différents supports : thermoplastiques, textiles, carrelages

Entretenir la monobrosse et ses accessoires

- La maintenance quotidienne
- Les différentes pannes possibles

JOUR 5 La vitrerie 1/2 journée

Identifier les différents types de verres

- Les verres ordinaires
- Les glaces
- Les verres spéciaux

Choisir les méthodes de nettoyage

- Les salissures rencontrées
- Les produits à utiliser
- Le nettoyage selon les dimensions des vitres

Les méthodes de nettoyage

- A la française
- l'américaine

Le contrôle de la prestation

- Vérifier les encadrements

MODALITES



Programme

Dates : nous contacter

Durée : 4.5 jours de formation soit 31.50 heures

Lieu : à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 8 stagiaires maximum

INTERVENANTE

Formatrice professionnelle en techniques de nettoyage et d'entretien.

CONTACT

PRO.LEARNING

Nathalie CHAVE - Chargée de mission formation

☎ 05.34.41.38.87 Mail : formation@pro-learning.fr