



Programme

## PERFECTIONNEMENT AUX TECHNIQUES D'ENTRETIEN

*Présentiel*

*3 JOURS (21h en continu)*

### FINALITE

Obtenir de meilleures compétences techniques en entretien des locaux afin de répondre à la demande client.

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPERATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Perfectionner ses savoir-faire sur les prestations d'entretien manuelles et mécanisées
- Optimiser l'organisation et les opérations de nettoyage et de désinfection des sanitaires et des bureaux
- Maîtriser l'utilisation de la monobrosse sur les différents types de sols en respectant les règles de sécurité

### PUBLIC VISE

Agent de production en ESAT ou en entreprise adaptée et jeunes adultes d'IMPRO.

### PRE REQUIS

Avoir participé à la formation « Agent d'entretien des locaux et surfaces ».

### MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

#### Moyens matériels :

Utilisation de produits, chariot de nettoyage

#### Méthodes pédagogiques :

- Echanges et analyses, formation théorique et mise en situation pratique sur site.
- Une validation des acquis sera réalisée tout au long de la formation
- Support pédagogique remis aux participants

## MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émergence, certificat de réalisation, attestation de fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire, mises en situation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud

## CONTENU

### JOUR 1 Rappels sur l'utilisation des produits

- **Classer les produits**
  - Les différents produits
  - L'échelle de pH
  - Les acides, les bases, les solvants et les produits chlorés
- **Utiliser les produits**
  - Les produits d'entretien
  - Les produits de remise en état : décapants et protections
  - Les désinfectants
  - Le dosage
- **Les règles de sécurité à respecter sur les sites**
  - L'étiquetage fonctionnel
  - Les sigles de sécurité
  - Les règles de sécurité
  - Les équipements de protection
  - Le stockage

### JOUR 2 Rappels sur les techniques d'entretien courant

- **Utiliser rationnellement les produits et le matériel**
  - Les produits d'entretien, les désinfectants
  - Le matériel de balayage, de lavage
  - Les différents types de chariots
  - Les règles de sécurité (étiquetage)
- **Organiser le nettoyage d'un bureau**
  - Les différentes tâches et leur périodicité
  - Les types de mobilier
  - Les circuits de travail
  - L'autocontrôle



- **Organiser le nettoyage d'un bloc sanitaire**
  - Le réapprovisionnement, les travaux journaliers et périodiques
- **Appliquer les techniques de nettoyage**
  - L'essuyage humide, le balayage humide
  - Le lavage, l'aspiration, la désinfection

### JOUR 3 Perfectionnement des connaissances sur l'utilisation de la monobrosse

#### Rappels sur l'utilisation des différents types de disques

- **Respecter les règles d'hygiène et de sécurité**
- **Utiliser la monobrosse en fonction des différents types de sols**
  - Mise en place d'un chantier fictif
  - Le principe de fonctionnement
  - Le choix des accessoires
  - La manipulation sur différents supports : thermoplastiques, textiles, carrelages
  - Respecter les postures
- **Entretien la monobrosse et ses accessoires**
  - La maintenance quotidienne
  - Les différentes pannes possibles

#### MODALITES

Dates : nous contacter

Durée : 3 jours de formation soit 21 heures

Lieu : à Fontenilles ou en intra

Nombre de stagiaires : 8 stagiaires maximum

#### INTERVENANTE

Formatrice professionnelle en techniques de nettoyage et d'entretien.

#### CONTACT

PRO.LEARNING

Nathalie CHAVE - Chargée de mission formation

☎ 05.34.41.38.87      Mail : [formation@pro-learning.fr](mailto:formation@pro-learning.fr)