



PRO *learning*

CATALOGUE DES FORMATIONS ----- SALARIÉS

05 34 41 38 87
WWW.PRO-LEARNING.FR
9 RUE RITAY, 31000 TOULOUSE



Datadock

La certification est délivrée au titre de
la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

PRO-LEARNING

QUI SOMMES-NOUS ?

Pro-Learning est un organisme de formation axé sur le développement des compétences :

- Des professionnels du secteur social et médico-social,
- Des travailleurs du secteur protégé : ESAT – Entreprises Adaptées.

NOUS PROPOSONS

Formations inter-entreprises
pour un groupe de
5 à 12 personnes

Formations inter-entreprises
personnalisées, sur-mesure
et adaptées

HISTORIQUE

Pro-Learning est aussi un organisme de formation professionnelle offrant des services complémentaires pour structurer une offre de formation pertinente et globale, véritable levier de changement.

Pro-Learning s'appuie sur une expérience de plus de 15 ans développée par le département Formation Recherche de l'Adapei 31, pour accompagner les professionnels des établissements médicaux sociaux ainsi que les travailleurs handicapés dans l'élaboration et la mise en œuvre de programmes de formation intra et inter-entreprises.

Pro-Learning développe également de l'ingénierie de formation, l'organisation de colloques, journées et séminaires.

NOS VALEURS ET ENGAGEMENTS

- Répondre aux besoins de formations des établissements sociaux et médicosociaux, des professionnels-les, des bénévoles et des Travailleurs d'ESAT.
- Proposer des formations permettant l'acquisition de compétences, de transmission des savoirs, d'adaptation et harmonisation des pratiques au sein des équipes professionnelles.
- Initier, participer à des travaux d'études et de recherche visant le développement de la connaissance et l'amélioration des pratiques en faveur des personnes en situation de handicap.

NOS PRINCIPES D'ACTION

- La promotion des professionnels et des travailleurs d'ESAT
- L'égalité des chances des personnes en situation de handicap – des femmes et des hommes
- La laïcité
- La solidarité

NOS MÉTHODES

- Le travail collaboratif, l'interdisciplinarité
- La valorisation des compétences des professionnels-les de terrain
- Le partenariat et l'action en réseau
- L'adaptation à la demande, l'offre « à la carte »
- L'évaluation et l'amélioration de la qualité des prestations
- Le développement par l'innovation

SOMMAIRE

AUTISME	4
ACCOMPAGNEMENT	14
JURIDIQUE	22
PRATIQUES PROFESSIONELLES	24
HYGIÈNE ET SÉCURITÉ	31
MANAGEMENT ET COMMUNICATION	39
QVCT	46
INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE	

VOS CONTACTS

NATHALIE CHAVE 05 34 41 38 87

CHARGÉE DE MISSION FORMATION

YASMINA RAMIA 05 34 41 38 86

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE ET COMPTABLE

Email : formation@pro-learning.fr

Du Lundi au Vendredi

De 08h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h30

PRO-LEARNING

9 Rue Ritay 31000 Toulouse

N° Siret : 79198460200023 code NAF : 8559 A





AUTISME

FINALITÉ

Les stagiaires seront capables de définir les particularités des personnes présentant un trouble du spectre autistique. Ils identifieront les principales approches éducatives recommandées par la Haute Autorité de Santé et leurs grands principes.

Ils seront en capacité de définir les grandes problématiques de communication rattachées à ce trouble et pourront s'approprier des méthodologies de communication alternatives et augmentées.

Ils pourront éclairer leurs interventions éducatives et établir une meilleure relation accompagnants/accompagnés.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Définir les troubles du spectre de l'autisme et d'expliquer leurs principales répercussions fonctionnelles.
- De s'approprier les grands principes des programmes éducatifs recommandés dans l'accompagnement éducatif des personnes présentant un T.S.A (programme TEACCH, A.B.A)
- D'assimiler les problématiques de communications découlant d'un Trouble du spectre de l'Autisme et de s'approprier des méthodologies de communication alternatives et augmentées (PECS, Makaton)

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant dans des établissements médico-sociaux auprès de personnes présentant des troubles du spectre de l'autisme.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Support Power point vidéo projetés
- Présentation du matériel (classeur P.E.C.S, adaptations éducatives, pictogrammes, supports évaluatifs...)
- Projection des vidéos de cas concrets
- Mise en situation des stagiaires

Méthodes pédagogiques :

- Cours magistraux théoriques
- Vidéos
- Vignettes cliniques
- Echanges d'expériences
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : QCM en début et en fin de formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 : Les troubles du spectre autistique

- Définition, critères diagnostiques
- Décryptage du fonctionnement de ces personnes

JOUR 2 : L'accompagnement éducatif

- Présentation des approches recommandés TEACCH et ABA
- Les différents type de structuration : espace, temps et activités
- L'utilisation des renforçateurs
- L'importance du travail avec les familles (ou équipe si 2 lieux d'accueil)

JOUR 3 : T.S.A et Communication

- Les altérations et qualitatives de la communication chez les personnes avec T.S.A
- Comment communiquer avec les personnes présentant un T.S.A
- Développer la communication des personnes porteuses de T.S.A

NIVEAU 1 : COMPRENDRE LES PERSONNES PRESENTANT DES TROUBLES DU SPECTRE AUTISTIQUE

PRÉSENTIEL

3 JOURS

FINALITÉ

Les stagiaires seront capables de définir les particularités des personnes présentant un trouble du spectre autistique. Ils identifieront les principales approches éducatives recommandées par la Haute Autorité de Santé et leurs grands principes. Ils seront en capacité de définir les grandes problématiques de communication rattachées à ce trouble et pourront s'approprier des méthodologies de communication alternatives et augmentées. Ils pourront éclairer leurs interventions éducatives et établir une meilleure relation accompagnants/accompagnés.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Définir les troubles du spectre de l'autisme et d'expliquer leurs principales répercussions fonctionnelles.
- De s'approprier les grands principes des programmes éducatifs recommandés dans l'accompagnement éducatif des personnes présentant un T.S.A (programme TEACCH, A.B.A)
- D'assimiler les problématiques de communications découlant d'un Trouble du spectre de l'Autisme et de s'approprier des méthodologies de communication alternatives et augmentées (PECS, Makaton)

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant dans des établissements médico-sociaux auprès de personnes présentant des troubles du spectre de l'autisme.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Support Power point vidéo projetés
- Présentation du matériel (classeur P.E.C.S, adaptations éducatives, pictogrammes, supports évaluatifs...)
- Projection des vidéos de cas concrets
- Mise en situation des stagiaires

Méthodes pédagogiques :

- Cours magistraux théoriques
- Vidéos
- Vignettes cliniques
- Echanges d'expériences
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : QCM en début et en fin de formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 : Les troubles du spectre autistique

- Définition, critères diagnostiques
- Décryptage du fonctionnement de ces personnes

JOUR 2 : L'accompagnement éducatif

- Présentation des approches recommandés TEACCH et ABA
- Les différents type de structuration : espace, temps et activités
- L'utilisation des renforçateurs
- L'importance du travail avec les familles (ou équipe si 2 lieux d'accueil)

JOUR 3 : T.S.A et Communication

- Les altérations et qualitatives de la communication chez les personnes avec T.S.A
- Comment communiquer avec les personnes présentant un T.S.A
- Développer la communication des personnes porteuses de T.S.A

FINALITÉ

Les stagiaires seront en capacités de faire le lien théorique pratique en s'appropriant et en mettant en œuvre toutes les étapes allant des évaluations préalables à l'élaboration du projet personnalisé.

Ils seront en capacité d'appliquer les bases de la structuration spatio-temporelle, d'évaluer les niveaux de communication afin de mettre en place des outils spécifiques et individualisés.

Ils optimiseront ainsi l'accompagnement global de la personne en lui offrant une meilleure qualité de vie et agiront sur la diminution des troubles du comportement.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- D'identifier les différents outils d'évaluations formels et informels en lien avec les recommandations de bonnes pratiques
- De dégager des objectifs opérationnels issus de l'évaluation
- De mettre en place la structuration spatio-temporelle du programme TEACCH
- De mettre en place une procédure d'activité
- De créer un outil d'évaluation informel de la communication expressive et réceptive
- De différencier les différents niveaux de communication afin de sélectionner une communication alternative ou augmentative individualisée
- De fabriquer des outils pour leurs services (évaluatifs, éducatifs, de communication ou d'organisation d'équipe, des plans d'enseignements...) mettant en œuvre toute la partie théorique explorée durant le module 1 et les apports ajoutés durant le module 2
- D'évaluer leurs actions et de les réajuster si besoin durant la journée "retour d'expérience"

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant dans des établissements médico-sociaux auprès de personnes présentant des troubles du spectre de l'autisme.

PRE REQUIS

Cette formation nécessite obligatoirement d'avoir participé et validé le niveau 1 du cycle Autisme.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Support Power point vidéo projetés
- Présentation du matériel (classeur P.E.C.S, adaptations éducatives, pictogrammes, supports évaluatifs...)
- Projection des vidéos de cas concrets
- Mise en situation des stagiaires

Méthodes pédagogiques :

- Cours magistraux théoriques
- Vidéos
- Vignettes cliniques
- Echanges d'expériences
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires :

- Evaluation en début de formation avec QCM évaluant les connaissances sur les troubles du spectre autistique
- Evaluation des acquis en fin de formation avec des ateliers concrets mis en œuvre sur les différents lieux d'exercice professionnel, QCM

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 : Les outils d'évaluation

Outils recommandés pour l'évaluation

- Evaluations diagnostiques, analyse globale et évaluations du fonctionnement
- Outils spécifiques adaptés aux profils des enfants/des adultes accueillis
- Evaluations informelles

JOUR 2 : La structuration spatio-temporelle en pratique

- Présentation des différents types de guidance
- La généralisation
- Atelier Pratique : structurer (une activité, un emploi du temps ou un espace) de façon individualisée et fonctionnelle
- Retour d'Expérience : rédiger une procédure d'activité (guidance, adaptations et aménagements, renforçateurs)

JOUR 3 : La structuration spatio-temporelle et les comportements défis en pratique

- Atelier pratiques avec construction de protocoles d'actions à réaliser sur les différents services avant leurs évaluations sur les dernier jour "retour d'expérience"

JOUR 4 : Retour d'expérience (1 jour à postériori 1 à 2 mois après)

- Mise en commun des projets d'accompagnements expérimentés sur les services suite aux ateliers pratiques
- Analyse et évaluation des actions engagées (poursuite ou réajustement)
- Rappels de concepts théoriques si besoin

Dates : nous contacter

Durée : 4 jours de formation soit 28h

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 14 participants maximum



Intervenant(e) spécialiste dans
le domaine

PRO.LEARNING

05.34.41.38.87



Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

FINALITÉ

Les stagiaires seront en capacités de faire le lien théorique pratique en s'appropriant et en mettant en œuvre toutes les étapes allant des évaluations préalables à l'élaboration du projet personnalisé.
Ils seront en capacité d'appliquer les bases de la structuration spatio-temporelle, d'évaluer les niveaux de communication afin de mettre en place des outils spécifiques et individualisés.
Ils optimiseront ainsi l'accompagnement global de la personne en lui offrant une meilleure qualité de vie et agiront sur la diminution des troubles du comportement.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Les stagiaires seront capables de :
- D'identifier les différents outils d'évaluations formels et informels en lien avec les recommandations de bonnes pratiques
- De dégager des objectifs opérationnels issus de l'évaluation
- De mettre en place la structuration spatio-temporelle du programme TEACCH
- De mettre en place une procédure d'activité
- De créer un outil d'évaluation informel de la communication expressive et réceptive
- De différencier les différents niveaux de communication afin de sélectionner une communication alternative ou augmentative individualisée
- De fabriquer des outils pour leurs services (évaluatifs, éducatifs, de communication ou d'organisation d'équipe, des plans d'enseignements...) mettant en œuvre toute la partie théorique explorée durant le module 1 et les apports ajoutés durant le module 2
- D'évaluer leurs actions et de les réajuster si besoin durant la journée "retour d'expérience"

PUBLIC VISÉ

Cette formation nécessite obligatoirement d'avoir participé et validé le niveau 1 du cycle Autisme.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Support Power point vidéo projetés
- Présentation du matériel (classeur P.E.C.S, adaptations éducatives, pictogrammes, supports évaluatifs...)
- Projection des vidéos de cas concrets
- Mise en situation des stagiaires

Méthodes pédagogiques :

- Cours magistraux théoriques
- Vidéos
- Vignettes cliniques
- Echanges d'expériences
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires :

- Evaluation en début de formation avec QCM évaluant les connaissances sur les troubles du spectre autistique
- Evaluation des acquis en fin de formation avec des ateliers concrets mis en œuvre sur les différents lieux d'exercice professionnel, QCM

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 Les troubles du spectre autistique

Outils recommandés pour l'évaluation

- Evaluations diagnostiques, analyse globale et évaluations du fonctionnement
- Outils spécifiques adaptés aux profils des enfants/des adultes accueillis
- Evaluations informelles



JOUR 2 : De l'évaluation à l'élaboration du projet personnalisé

- Choix des objectifs issus de l'évaluation et priorisation
- Opérationnalisation des objectifs et suivi du projet personnalisé

JOUR 3 : La communication auprès des personnes TSA "Applications pratiques"

- Mise en lumière des freins fonctionnels et institutionnels freinant la communication, leviers permettant des les impacter
- Construire un outil évaluatif informel repérant les comportements de communication de la personne
- Etablir le niveau de compréhension de la personne et choisir le support de communication adapté
- Ateliers pratiques avec construction de protocoles d'actions à réaliser sur les différents services avant leurs évaluations sur le dernier jour "retour d'expérience"

JOUR 4 : Retour d'expérience (1 jour à postériori 1 à 2 mois après)

- Mise en commun des projets d'accompagnements expérimentés sur les services suite aux ateliers pratiques
- Analyse et évaluation des actions engagées (poursuite ou réajustement)
- Rappels de concepts théoriques si besoin

Dates : nous contacter

Durée : 4 jours de formation soit 28h

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 14 participants maximum



Intervenant(e) spécialiste dans
le domaine

PRO.LEARNING

05.34.41.38.87



Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

CYCLE AUTISME

NIVEAU 3 : VINELAND-II : EVALUATION DU COMPORTEMENT ADAPTATIF

PRÉSENTIEL

2 JOURS

FINALITÉ

Le comportement adaptatif se définit comme l'ensemble des habiletés conceptuelles, sociales et pratiques apprises par la personne, lui permettant de fonctionner au quotidien. Concept né de la clinique de la Déficience Intellectuelle (DI), il est aujourd'hui introduit dans la clinique des Troubles du Spectre de l'Autisme (TSA) et des Troubles Neuro-Développementaux (TND).

L'évaluation du comportement adaptatif avec la Vineland fait également partie des recommandations de bonnes pratiques (HAS).

Cette formation vise à présenter les grands principes de l'évaluation du comportement adaptatif et sa mise en œuvre avec la Vineland-II sous ses 2 formes (entretien, questionnaire) dans le cadre d'une évaluation pluridisciplinaire globale préalable à l'élaboration des objectifs du PAP.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Connaître les fondements théoriques et l'utilité clinique de la Vineland-II
- Administrer la Vineland-II
- Calculer les notes brutes et utiliser le CD-Rom pour l'obtention des notes dérivées.
- Analyser et interpréter les résultats issus de la passation Vineland-II
- Rédiger et communiquer le compte-rendu d'évaluation du comportement adaptatif

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant auprès d'enfants, adolescents et adultes dont l'évaluation du comportement adaptatif peut revêtir un intérêt clinique et/ou diagnostique (ex: DI, TSA/TND...).

PRE REQUIS

- Disposer du matériel Vineland-II : Manuel, Cahiers de passation sous ses 2 formes (Forme pour l'entretien, Forme destinée au parent/ à l'intervenant), CD-Rom de corrections illimités disponibles aux ECPA : <https://www.pearsonclinical.fr>, à apporter pour les journées de formation.
- Avoir suivi et validé la formation Cycle Autisme Niveaux 1 et 2 pour les professionnels travaillant auprès de personnes présentant un TSA.
- Avoir une pratique de l'entretien clinique.
- Avoir des notions de base en psychométrie et en psychologie du développement.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Salle équipée pour l'accueil de 12 personnes max., avec des vidéoprojecteur/écran tactile
- Matériel complet Vineland-II apporté par les participants et par la formatrice : manuel, cahiers de passation, CD-Rom de corrections illimitées,
- Mise en situation professionnelle,
- Remise d'un support pédagogique à chaque participant.

Méthodes pédagogiques :

- Recueil des attentes
- Apports théoriques et pratiques,
- Etudes de cas,
- Partage d'expériences,
- Analyse de vidéos en lien avec les publics accueillis,
- Entraînement à la passation,
- Exercices de cotation et de calcul des notes brutes et dérivées,
- Entraînement à l'interprétation des résultats.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Questionnaire préalable et ultérieur à la formation évaluant les connaissances sur l'évaluation du comportement adaptatif, exercices de cotation et de calcul des notes brutes, recueil des résultats obtenus à partir des cahiers complétés.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 Les outils d'évaluation

1. Naissance et évolution du concept de comportement adaptatif (matin)

- Origines et fondements conceptuels du comportement adaptatif
- Définition du comportement adaptatif et recommandations de bonnes pratiques concernant l'évaluation
- De la clinique de la Déficience Intellectuelle à la clinique des TSA et des TND

Dates : nous contacter


Durée : 2 jours de formation soit 21h

Lieu : en intra ou en distanciel

Nombre de stagiaires : 12 participants maximum


Intervenant(e) spécialiste dans
le domaine

PRO.LEARNING

 05.34.41.38.87

 Mail : formation@pro-learning.fr
<https://www.pro-learning.fr/>

2 . Présentation de la Vineland-II (après-midi)

- **Public visé et utilisations**
- **Matériel sous deux formes : Forme Entretien, Forme destinée au parent/ à l'intervenant**
- **Domaines, sous-domaines et catégories de contenus**

JOUR 2 L'accompagnement éducatif

3 . Administration de la Vineland-II (matin)

- **Public visé et utilisations**
- **Matériel sous deux formes : Forme Entretien, Forme destinée au parent/ à l'intervenant**
- **Domaines, sous-domaines et catégories de contenus**

4 . Analyse et interprétation des résultats de la Vineland-II (après-midi)

- **Présentation des cahiers de passation complétés par les participants**
- **Partage d'expériences et apports pratiques**

Conclusion : De l'évaluation globale à l'élaboration des objectifs du PAP



FINALITÉ

Les stagiaires seront capables de définir les particularités de fonctionnement des personnes présentant des troubles de la communication.

Ils identifieront les différents niveaux de compréhension de chacun.

Ils seront en capacité de sélectionner ainsi, des outils de communication augmentées et individualisée dans le respect des recommandations de bonnes pratiques (Anesm).

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Définir les particularités de communication des personnes accueillies
- Identifier les différents niveaux de compréhensions (Comvoor)
- Construire des projets d'accompagnement optimisant la communication de chacun en fonction de son profil
- Définir le bon outil de communication augmentée et les bonnes adaptations environnementales favorisant la compréhension du monde par le résident

PUBLIC VISÉ

Equipe pluridisciplinaires intervenant auprès d'un public présentant un déficit de la communication au sein des établissements médico-sociaux.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Supports Power point vidéo projetés
- Présentation du matériel (classeur P.E.C.C, adaptations éducatives, pictogrammes, supports évaluatifs...)
- Projection des vidéos de cas concrets
- Mise en situations des stagiaires

Méthodes pédagogiques :

- Cours magistraux théoriques
- Ateliers et mises en situations
- Vidéos
- Vignettes cliniques
- Echanges d'expériences
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : - évaluation en début de formation avec un QCM évaluant les connaissances préalables - évaluation des acquis en fin de formation avec un bilan oral et un QCM

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Présentation des professionnels et des attentes
- Présentation des particularités de fonctionnements
- Charte des droits fondamentaux de la communication
- Points d'impacts des particularités fonctionnelles
- Ateliers Neurotypiques/Neuroatypiques
- Des formes de communications atypiques propres à chacun

JOUR 2

- Les différents niveaux de compréhension du Comvoor
- Ateliers à partir des vignettes cliniques amenées par les stagiaires :
- déterminer le niveau de compréhension des résidents et choisir les bons outils en vue d'optimiser la communication réceptive et expressive
- Enseigner globalement

JOUR 3

- Enseigner individuellement
- Atelier T.O.M Sally et Anne
- Vidéos sur l'enseignement des outils de communications alternatifs et augmentées
- PECS
- PODD
- Recommandations de bonnes pratiques professionnelles (Anesm)



ACCOMPAGNEMENT

FORMATION A LA MISE EN PLACE D'UN DISPOSITIF D'ACCOMPAGNEMENT A LA VIE AFFECTIVE ET SEXUELLE IME

PRÉSENTIEL
3 JOURS

FINALITÉ

Mise en place d'un dispositif d'accompagnement à la vie affective et sexuelle en IME.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Assoir un socle commun de savoir et de pratiques professionnelles
- Déterminer un plan d'action au sein de l'UG et/ou des établissements

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant dans des établissements médico-sociaux.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques et pratiques
- Echanges sur des cas concrets et identification des problématiques rencontrées
- Travail en groupe
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : grille d'évaluation théorique et grille d'auto-évaluation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

Présentation

- Echange autour des problématiques rencontrées
- Apports de cas concrets et discussion en groupe
- Apports théoriques (sexualité des personnes DI et TSA, représentation de la sexualité de la personne handicapée, développement psychosexuel)

JOUR 2

Réflexion autour d'un plan d'action

- Les différents moyens d'actions
- Le cadre de travail (place de la famille dans le projet)
- Les attitudes éducatives
- Réflexion sur des thèmes spécifiques (masturbation, santé sexuelle, média et sexualité, sexualité selon les cultures, consentement etc...)
- Réflexion sur les outils

JOUR 3

Mise en place d'un plan d'action

- Elaboration d'un programme
- Travail en petit groupe pour une mise en pratique future
- Mise en commun Evaluation

SENSIBILISATION A L'ACCOMPAGNEMENT DE LA VIE AFFECTIVE ET SEXUELLE DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP MENTAL (MODULE 1)

PRÉSENTIEL
1 JOUR (7H EN CONTINU)

FINALITÉ

Les stagiaires seront capables au sein de leurs établissements, de prendre du recul et de se positionner de manière adaptée face aux manifestations sexuelles des personnes accueillies.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Assimiler des connaissances sur la sexualité des personnes déficientes intellectuelles ou autistes.
- Réfléchir sur les représentations de la sexualité.
- Découvrir des outils leur permettant d'aborder la sexualité avec les personnes déficientes intellectuelles ou autistes.
- Adapter sa posture éducative lors de situations mettant en jeu la sexualité.

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant dans des établissements médico-sociaux.

PRE REQUIS

Les stagiaires ne doivent pas avoir eu de formation en lien avec la sexualité des personnes déficientes.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point
- Vidéos
- Références bibliographiques

Méthodes pédagogiques :

- La formation privilégie les échanges en petit groupe, pour travailler sur les représentations (jeux, échange débat) et pour interagir sur des cas et des situations problèmes.
- Une partie théorique est abordée avec des supports tel que un PowerPoint, un livret de formation, des vidéos et des références bibliographiques.
- Support pédagogique remis aux participants.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : grille d'évaluation théorique et grille d'auto-évaluation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

1. Développement de la sexualité chez la personne déficiente :

- Théorie du développement psychosexuel
- Approche de la sexualité des personnes déficientes

2. Point sur la législation

3. Attitudes éducatives en lien avec la sexualité :

- Approche multi fractionnelle
- Approche globale

4. Travailler sur des situations problèmes ou des question émanant des participants (travail en petit groupe)



ACCOMPAGNEMENT À LA VIE AFFECTIVE ET SEXUELLE DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP MENTAL (MODULE 2)

PRÉSENTIEL

3 JOURS

FINALITÉ

Les stagiaires seront capables au sein de leurs établissements, de prendre du recul et de se positionner de manière adaptée face aux manifestations sexuelles des personnes accueillies.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Assimiler des connaissances sur la sexualité des personnes déficientes intellectuelles ou autistes.
- Réfléchir sur les représentations de la sexualité.
- Découvrir des outils leur permettant d'aborder la sexualité avec les personnes déficientes intellectuelles ou autistes.
- Adapter sa posture éducative lors de situations mettant en jeu la sexualité.
- Définir, construire, animer et évaluer un dispositif d'accompagnement à la sexualité.

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant dans des établissements médico-sociaux.

PRE REQUIS

Les stagiaires ne doivent pas avoir eu de formation en lien avec la sexualité des personnes déficientes.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point
- Vidéos
- Références bibliographiques

Méthodes pédagogiques :

- La formation privilégie les échanges en petit groupe, pour travailler sur les représentations (jeux, échange débat) et pour interagir sur des cas et des situations problèmes.
- Une partie théorique est abordée avec des supports tel que un PowerPoint, un livret de formation, des vidéos et des références bibliographiques.
- Support pédagogique remis aux participants.
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : grille d'évaluation théorique et grille d'auto-évaluation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

1. Rappel du dispositif d'accompagnement à la vie affective et sexuelle

- Acteur du dispositif
- Rôle et missions
- Inventaire des référents, coordinateurs, animateurs présents

2. Apport théorique

Développement de la sexualité

- Théorie du développement psychosexuel
- Approche de la sexualité des personnes déficientes
- Approche de la sexualité des personnes autistes

Approche de la santé sexuelle

- Historique
- Législation

Les objectifs de l'éducation à la sexualité

- Principes fondateurs de l'éducation (OM)
- Charte de l'éducateur
- Place dans le projet institutionnel



Dates : nous contacter

Durée : 3 jours de formation soit 21h

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 14 participants maximum



Intervenant(e) spécialiste dans
le domaine

PRO.LEARNING

05.34.41.38.87



Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

Les différentes approches

Les prérequis à la mise en place d'ateliers de vie affective et sexuelle

- Attitudes éducatives
- Approches multifactorielle
- Approche globale

3 . Mise en place d'ateliers de vie affective et sexuelle

- Quel cadre ?
 - Réflexion sur le contenu d'un programme (travail en petit groupe)
 - Présentation d'un modèle de cadre
- Quel programme ?
 - Réflexion sur le contenu d'un programme (travail en petit groupe)
 - Présentation d'un modèle de programme

4 . Méthodes et outils

5 . Evaluation

6 . Mise en pratique (travail en petit groupe)



FINALITÉ

Lutter contre les représentations négatives et les idées reçues envers les personnes en situation de handicap mental présentant des troubles psychiatriques, comprendre leur souffrance et développer des aptitudes relationnelles.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Apprendre à repérer et comprendre les pathologies mentales
- Approfondir ses connaissances concernant la personnes présentant une souffrance psychique
- Analyser et améliorer sa pratique
- Adapter ses attitudes par rapport aux usagers

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre apports théoriques et illustration par vignettes cliniques
- Exploitation de vidéo
- Mises en situation (3ème jour)
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire QCM "avant" "après" formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Tour de table, attentes de la formation
- Questionnaire "avant formation" sur les pathologies mentales
- Brainstorming "pour vous un malade mental c'est ?" : exploitation des représentations
- Définition de la maladie mentale : les névroses, les psychoses, les états limites
- L'hystérie
- Les troubles obsessionnels compulsifs (TOC)
- La phobie
- Les états dépressifs

JOUR 2

- La schizophrénie
- Les troubles bipolaires

Repérage des symptômes et attitudes à privilégier, à éviter

- Questionnaire "après formation"
- Choix d'un thème à approfondir pour le 3ème jour, et demande aux stagiaires d'amener une situation problème en lien avec un trouble mental

JOUR 3

- Reprise d'éventuelles questions relatives aux deux premiers jours
- Analyse des situations problèmes ramenées par les stagiaires : éclairage et reprise théorique
- La paranoïa
- Les états limites et les comportements psychopathiques
- Questionnaire "après formation" (le même que fin jour 2 afin d'évaluer l'appropriation des connaissances à distance)
- Evaluation de la formation
- Programme

FINALITÉ

S'approprier des références théoriques afin de penser la violence.

Travailler sur les ressentis, les émotions que génèrent les violences lors de situations de violences et engager un travail d'observation pour formuler les problématiques, en analyser les typologies et les causes, et identifier des options.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre, analyser et prévenir les situations d'agression
- Intégrer la place de la dimension subjective dans la gestion de l'agression
- Maîtriser les outils de communication spécifiques
- Analyser ses émotions et apprendre à gérer le stress induit.

PUBLIC VISÉ

Aides-soignantes, aides médico-psychologiques, accompagnant(e)s éducatif et social, ou toute personne susceptible d'être impliquée dans un processus d'interaction violent avec un usager, et /ou les familles.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

- Apports méthodologiques, d'outils, jeux de rôle, simulations à partir de situations apportées par les participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire QCM "avant" "après" formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Tour de table, attentes de la formation
- 1- Savoir s'adapter à la complexité et spécificité des situations d'accompagnement des usagers.
- Recenser les faits, identifier problème, besoins, demande, remettre en contexte pour repérer les redondances (Projet, histoire institutionnelle et familiale, événements marquants), poser des options, évaluer.
- Techniques et outils pour gérer les situations complexes et difficiles : identifier les niveaux d'enjeux et accompagner les choix.
- Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » amenées par les participants.

JOUR 2

- Faire face aux situations de violence et/ou d'agressivité : Gestion de ses fonctionnements et jeux relationnels activés en situation (les risques d'abus de pouvoir et d'escalade).
- Recevoir et faire face aux messages négatifs (à la fois des personnes, parents, environnements),
- Repérer ses forces et ses limites en contexte d'affrontement, reconnaître ses émotions et celle de ses interlocuteurs, utiliser les outils pour désamorcer l'escalade
- Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » amenées par les participants.

JOUR 3

2. Utiliser les relais (équipe, binôme) pour objectiver les situations et assurer la continuité

- Mieux communiquer pour réguler la violence potentielle activée au sein de l'équipe (liée à son stade de développement, aux besoins à chaque étape, aux incompatibilités, à sa culture)

3. Gérer son stress et savoir se préserver

- Identifier les facteurs de stress et leurs effets dans son activité
- Evaluer sa propre résistance au stress
- Savoir utiliser des techniques permettant de gérer le stress de façon durable
- Evaluation / objectifs et plan d'action pour la suite.

FINALITÉ

Comprendre les notions autour de l'autodétermination et mettre en œuvre des outils pour leur établissement.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Développer un plan d'action à partir de situations concrètes et des outils développés
- Évaluer les besoins particuliers des personnes accompagnées
- S'approprier les outils qui permettent l'apprentissage de l'autodétermination
- Adapter les outils existants aux personnes accompagnées par les professionnels
- Mise en œuvre de projets à partir de situations existantes dans la structure

PUBLIC VISÉ

Professionnels et encadrants de travailleurs d'ESAT.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

L'approche développée est participative c'est à dire que les stagiaires sont acteurs de leurs situation. Des présentations orales, vidéo, questionnaire sur l'autodétermination, des discussions et travail de groupe.
Support pédagogique remis aux participants.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire QCM "avant" "après" formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

Le cadre législatif (rappel)

- Évolution des politiques sociales : comment nous sommes passés de l'usager « objet de soins » au citoyen « sujet de droit ».
- La participation de l'usager » dans les textes législatifs

Définition de la notion d'autodétermination

- C'est quoi ?
- A quoi ça sert ?

Les 4 facteurs clés

- Autonomie.
- Autorégulation.
- "Empowerment Psychologique"
- Autoréalisation.

Les théories autour de l'autodétermination:

- Approche motivationnelle de Deci et Ryan (1985)
- Approche écologique d'Abery et Stancliffe (1996)
- Approche fonctionnelle de Wehmeyer et coll (1999)

Les bénéfices de l'autodétermination

- Facteur de santé et de bien être
- Facteur de qualité de vie
- Facteur de participation sociale

JOUR 2

Les outils

- Etude d'une expérience réussie d'incrémentation de l'autodétermination dans un foyer pour adultes déficients intellectuels en Suisse
- Présentation des outils favorisant l'autodétermination

La mise en œuvre de l'autodétermination dans la structure

Le groupe de travail va prendre des éléments et des situations travaillées en amont afin de :

- Elaborer et construire des outils nécessaires à l'apprentissage de l'autodétermination
- Mettre en place les moyens pour passer de l'individuel au collectif, de l'autodétermination

Un travail final permettra de rédiger collectivement des outils sur l'autodétermination qui pourront être proposés à l'établissement.



FINALITÉ

Être capable de construire un repas équilibré.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Connaître les différents groupes d'aliments
- Identifier le groupe d'un aliment
- Savoir construire un repas équilibré

PUBLIC VISÉ

Cette formation s'adresse à toute personne voulant être initiée aux bases de la diététique.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

- Alternance théorie et cas pratiques
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire en début et en fin de formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

DEFINITION D'UNE ALIMENTATION EQUILIBREE

- Présentation de la diététique
- Définition de la diététique, impacts sur notre santé
- Rôles et intérêts au quotidien
- Définition de l'équilibre alimentaire

LES BESOINS

- Glucides
- Protéines
- Lipides
- Vitamines
- Minéraux

LES GROUPES D'ALIMENTS

- Les 7 familles d'aliments
- Pour chaque famille d'aliments : exemples, rôles et repères de consommation
- Lecture des étiquettes

LA REPARTITION ALIMENTAIRE

- Les différents repas
- Composition et intérêts des différents repas
- Rythme alimentaire

LES PORTIONS ET EQUIVALENCES

LES MESURES HYGIENO-DIETETIQUES

PREVENIR LES SITUATIONS D'AGRESSIVITE ET DE VIOLENCE

FORMATION MIXTE (BLENDED LEARNING)
3 JOURS DE FORMATION (21H) SUR 3 SEMAINES

FINALITÉ

S'approprier des références théoriques afin de penser la violence.

Travailler sur les ressentis, les émotions que génèrent les violences lors de situations de violences et engager un travail d'observation pour formuler les problématiques, en analyser les typologies et les causes, et identifier des options.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre, analyser et prévenir les situations d'agression
- Intégrer la place de la dimension subjective dans la gestion de l'agression
- Maîtriser les outils de communication spécifiques
- Analyser ses émotions et apprendre à gérer le stress induit.

PUBLIC VISÉ

Aides-soignantes, aides médico-psychologiques ou toute personne susceptible d'être impliquée dans un processus d'interaction violent avec un usager, et /ou les familles.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Outils de Visio, supports pédagogiques.

Méthodes pédagogiques :

- Apports méthodologiques, d'outils, jeux de rôle, simulations à partir de situations apportées par les participants, formation-action et construction d'outils en séance.

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Modalités de suivi : des bilans réguliers en groupe et individuel. Certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : construction d'outils en séance et entraînements en séances de Codéveloppement.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

SEMAINE 1 : PRESENTIEL (4H)

- Introduction à la formation (définitions de la violence, la méthodologie, l'organisation de la formation, choix de la méthode) Exercice d'inclusion et partage d'objectifs.
- Elaborer un cadre commun de pensée pour construire des indicateurs d'observation.
- S'approprier des références théoriques : violence fondamentale, agressivité, violence, violence institutionnelle, maltraitance.
- Les cinq balises pour questionner l'éthique de l'engagement-Exercices en groupes.
 - Construire une charte d'intervention.

SEMAINE 1 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

Formuler des problématiques de violence à traiter et construire des indicateurs :

- Travailler sur les représentations, ressentis, émotions générées par les violences, à partir de situations observées ou vécues.
- Travail sur les impacts du stress- autoévaluation et techniques pour gérer.

SEMAINE 2 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

Observer et décrire les situations pour caractériser les risques

- Identifier les variables en jeu, et les éléments de causalité qui ont joué dans la ou les situation(s) - formuler les pistes de résolutions des problèmes posés
- S'approprier le questionnement systémique : modèle de Palo Alto.
 - Construire une grille d'intervention et préparation des sujets de Codéveloppement

SEMAINE 2 : PRESENTIEL (4H)

Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales amenées par les participants en mode Codéveloppement.

- Expérimentation d'une séance de co-développement
- Identifier les conditions de succès liés à la maturité d'équipe.

Dates : nous contacter

Durée : 21 heures de formation réparties sur 3 semaines, dont 4 sessions en présentiel et deux en virtuel.

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 14 participants maximum



Coach professionnelle certifiée RNCP- PNL, systémique (modèle de Palo Alto)- praticien Coach & Team - facilitatrice & formatrice

PRO.LEARNING

05.34.41.38.87
Mail : formation@pro-learning.fr
<https://www.pro-learning.fr/>

SEMAINE 3 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Pour aller plus loin : évaluation référentiel gestion des risques et bientraitance- côté professionnel- côté institution les facteurs (QVT-RH-Bientraitance)
- Exemple de réponses apportées : infographies

SEMAINE 3 : PRESENTIEL (4H)

- Faire face aux situations de violence et/ou d'agressivité : Gestion de ses fonctionnements et jeux relationnels activés en situation.
- Recevoir et faire face aux messages négatifs (à la fois des personnes, parents, environnements),
- Repérer ses forces et ses limites en contexte d'affrontement, utiliser les outils pour désamorcer l'escalade.
 - Evaluation /objectifs et plan d'action pour la suite.



LES ECRITS PROFESSIONNELS

DANS LE CHAMP DU SOCIAL ET DU MEDICO-SOCIAL

PRÉSENTIEL

2 JOURS (14H EN CONTINU)

FINALITÉ

La présente formation est mise en place afin de permettre aux différents acteurs concernés de réinterroger leur pratique des écrits professionnels, de s'approprier l'écriture comme un outil de travail régulier et porteur de sens, tout en trouvant ou retrouvant du plaisir à le faire. Elle doit notamment les aider à passer plus facilement à l'écriture, leur permettre de produire les écrits nécessaires à l'exercice de leurs fonctions dans le cadre de la loi de 2002 et du décret de 2016 sur le partage d'informations entre professionnels. Il s'agit aussi de développer une culture commune de l'écriture professionnelle au sein des équipes.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- repérer leurs modalités de fonctionnement dans leur pratique des écrits professionnels
- comprendre la typologie des différents écrits professionnels
- repérer ce qui relève des faits, de l'opinion et de l'interprétation dans les écrits
- intégrer la méthodologie et le processus dynamique sous-jacents à l'écriture d'un texte professionnel afin d'en améliorer la qualité
- mettre en œuvre les acquis de la formation dans la relecture et la réécriture de leurs écrits professionnels apportés pendant la formation.

PUBLIC VISÉ

Professionnels travaillant dans des établissements médico-sociaux.

PRE REQUIS

Aucun pré requis n'est nécessaire, si ce n'est une maîtrise minimale de la langue française écrite.

Il est nécessaire que chaque participant(e) vienne à la formation avec un écrit professionnel anonymé qu'il/elle a lui-même produit dans le cadre de son travail, et qui a pu lui poser question ou problème.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- tableau blanc simple ou électronique
- feuilles paperboard, marqueurs et scotch pour les travaux en sous-groupes

Méthodes pédagogiques :

- Ateliers pratiques d'écriture

La formation est proposée sous la forme d'un atelier de pratique de l'écriture : chacun des participants est invité à écrire, sous la conduite avertie du formateur, puis à lire ses textes ou à les communiquer au groupe sous la forme de photocopies, dans le cadre sécurisant d'une écoute favorable et constructive.

La méthode pédagogique est active : elle fait alterner des temps d'écriture personnelle inspirée des situations rencontrées et des temps de réflexion en petit ou en grand groupe à partir de textes écrits pendant la formation ou en dehors.

Les apports méthodologiques et la réflexion de fond se font à l'écoute des textes produits, et des besoins qu'ils révèlent. Ils visent l'acquisition de savoir-faire transférables dans les pratiques quotidiennes d'écriture des participants.

- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'emargement, certificat de réalisation, attestation de fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Grille d'évaluation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

1. Présentation de la formation, du groupe et de l'intervenant

2. La problématisation :

Cette démarche permet de repérer les questions-problèmes liées à l'écriture des textes professionnels, à partir des situations de travail rencontrées par les participants. Elle conduit à explorer les représentations des différents acteurs présents : comment chacun se situe-t-il face à ce type d'écrit ? Comment ces représentations influent-elles sur le mode de travail et les productions de chacun ? Quelles difficultés chacun rencontre-t-il ? Elle conduit aussi à explorer les représentations de l'écriture professionnelle des différents acteurs présents et à en faire un appui pour la réflexion, les échanges et les apports de la journée.

3. Typologie des écrits professionnels et processus d'écriture :

Les démarches proposées permettent de revenir sur le ou les processus de production d'un écrit professionnel et sur ce qui distingue chacun des écrits professionnels (compte rendus, bilans, rapports, projets), notamment en termes d'attendus de la part du lecteur. On s'interroge sur la structuration d'un texte, son plan, et sur son articulation avec une écriture vivante et dynamique. On revient sur l'enjeu que représente la relecture dans la production d'un écrit professionnel de qualité (mise à distance, prise en compte du lecteur), en s'appuyant ici sur l'exemple du compte rendu ou de la note d'incident. La séance permet également à chacun de repérer ce qui relève des faits, de l'opinion et de l'interprétation dans ses écrits, comment ils sont porteurs de représentations et de positionnements professionnels. Elle permet aussi d'intégrer la méthodologie et le processus dynamique sous-jacents à l'écriture d'un texte professionnel afin d'en améliorer la qualité.

JOUR 2

1. Lire au positif pour finaliser la rédaction d'un écrit professionnel :

Les écrits professionnels constituent l'un des actes qui engagent de façon forte la responsabilité du rédacteur. Cette responsabilité gagne à être soutenue par une représentation claire des enjeux et de la manière dont l'écriture les prend en charge ; par une méthodologie précise permettant à chacun d'aborder le temps de l'écriture comme un outil pour penser son intervention et du même coup éviter de préconiser des solutions erronées ou purement intuitives.

La démarche proposée ici permet aux participants de reprendre des textes déjà écrits ou en cours de rédaction, et d'en opérer, avec l'aide du groupe et de l'intervenant, une lecture à la fois critique et constructive. Celle-ci débouche sur des pistes de retravail précises et personnalisées, ainsi que sur des apports théoriques, méthodologiques et pratiques complémentaires. Elle permet à chacun de mettre en œuvre les acquis de la formation dans la relecture et la réécriture des écrits professionnels apportés pendant la formation.

2. Le bilan des deux journées.





JURIDIQUE

FINALITÉ

Cette formation permet d'apporter aux professionnels des établissements médico-sociaux une connaissance sur les grands principes de la protection et les différentes mesures de protection juridique des majeurs protégés. Ainsi ils pourront garantir les droits des personnes accompagnées faisant l'objet d'une mesure de protection, acquérir les bons réflexes pour préserver leurs droits et savoir réagir en cas d'absence ou de défaillance de protection.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Connaître les grands principes de la protection et de la garantie des droits des majeurs protégés
- Identifier les différences entre les mesures de protection
- Activer les démarches nécessaires en cas d'absence ou de défaillance des mesures de protection

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre apports théoriques et pratiques
- Echanges
- Analyse du cas
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : évaluation des acquis en fin de session avec un QCM

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 Matin et début Après-Midi

09h00-12h30 et 13h30-15h00

1 . Rappel du cadre juridique :

Rappel des grands principes de la protection (nécessité, proportionnalité, subsidiarité et individualité), des conditions et des modalités de mise en place des mesures de protection

Présentation des différentes mesures de protection juridiques : habilitation familiale mandat de protection future, sauvegarde, curatelle, tutelle

Présentation des droits personnels (notamment le droit à l'information, au consentement, à la santé, à l'image) et des droits patrimoniaux des personnes dans le cadre de ces différentes mesures.

15h00-17h00

2 . Questions/réponses, analyse de cas à partir de situations concrètes :

- Portées à la connaissance des professionnels lors de la formation
- Portées à la connaissance du Cabinet à l'occasion de son activité
- Recensées par CONFCAP <https://confcap-capdroits.org/conference-2017/>

L'objectif est :

- D'illustrer de manière concrète les règles et principes abordés lors du premier temps de la formation
- De parvenir à concilier la rigueur de la règle de droit et les impératifs de la pratique professionnelle
- D'acquérir les bons réflexes en termes de protection des droits des personnes vulnérables.



**PRATIQUES
PROFESSIONNELLES**

FINALITÉ

La formation va permettre au personnel de comprendre l'intérêt du travail en commun et d'initier une dynamique saine pour mieux travailler ensemble.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre les enjeux du travail d'équipe et du travail pluridisciplinaire
- Savoir négocier et gérer les tensions inhérentes et spécifiques au travail d'équipe pluridisciplinaire
- Mettre en œuvre une méthodologie originale de projet, active et coopérative

PUBLIC VISÉ

Tout salarié.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

La formation est prévu sur 2 jours consécutifs dans une progression pédagogique qui va jusqu'à la mise en situation. Une première journée sera consacrée aux apports théoriques illustrés au travers d'exemples concrets. La seconde journée, les participants vont réaliser un travail collectif afin de mettre en œuvre les connaissances théoriques acquises lors de la première journée. Ainsi, les notions seront vécues à travers la réalisation d'un travail collectif qui va leur permettre d'identifier les intérêts mutuels d'un travail plus collaboratif ainsi que les apports possibles d'un collaborateur à l'autre et, d'identifier ce qui constitue une équipe idéale et en construire ses bases. En utilisant cette réalisation comme accélérateur de prise de conscience, la formation permettra d'améliorer la communication au sein de équipes pluridisciplinaires en apportant des solutions immédiatement applicables. Cela permettra d'identifier les intérêts mutuels d'un travail collaboratif ainsi que les apports d'un collaborateur à l'autre la formation alternera apports théoriques et mises en situation.

Les méthodes pédagogiques utilisées sont heuristiques et applicatives.

Elle utilise des exercices, des études de cas, des jeux adaptés, des jeux de rôles, des simulations.

Remise d'un support pédagogique.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : auto-évaluation sur le travail d'équipe

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 : Préparations des interventions

Comprendre les phénomènes de groupe

- Les raisons qui incitent les individus à se regrouper
- Les mécanismes de fonctionnement d'un groupe et les modes de communication
- Les rôles et statuts dans le groupe

Comprendre les caractéristiques d'une équipe

- Les relations au sein de l'équipe
- Trouver son style managérial
- L'alchimie des rôles sur le lieu de travail
- La complémentarité, la connaissance entre les réseaux et le partage des éléments de culture commune
- Les enjeux de la pluridisciplinarité dans le travail d'équipe

Animer une équipe

- La mise en place d'une organisation de travail et l'harmonisation des méthodes de travail
- Les qualités qui font un bon leader
- Le climat constructif
- Les clefs de la motivation
- La conduite de réunion

Comprendre ce qui se passe en nous et savoir l'exploiter

- L'expression des sentiments et des désaccords
- Le rôle des facteurs psychosociaux dans les interactions au sein de l'équipe
- L'effet du changement sur les membres de l'équipe

Gérer les situations critiques

- Identifier les émotions, les attitudes et les comportements
- Comprendre la dynamique des conflits
- Gérer les moments difficiles
- Savoir sanctionner et féliciter
- Utiliser les outils de la médiation

JOUR 2

Construire des projets en équipe pluridisciplinaire

- Evaluer ses pratiques en équipe
- Les différentes méthodes de gestion de projet
- Réalisation d'une œuvre collective par l'équipe

Bilan et construction d'un plan d'action



FINALITÉ

Clarifier la notion et les déterminants de l'usure professionnelle.
Comprendre et sensibiliser les structures à la nécessité de mettre en place des démarches de prévention et à ce qu'elles impliquent.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Mettre en œuvre une démarche d'évaluation et de prévention de l'épuisement professionnel.
- Favoriser la prise de conscience de l'importance d'anticiper avant de s'épuiser
- Faire le point sur son expérience et son vécu professionnel
- Connaître les clés de l'efficacité, de l'équilibre et de la résistance nerveuse sur le terrain quotidien et professionnel
- Se préserver et optimiser ses ressources.

PUBLIC VISÉ

Tout salarié

PRE REQUIS

Les stagiaires ne doivent pas avoir eu de formation en lien avec la sexualité des personnes déficientes.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

La formation est prévue sur 3 jours dont 2 jours en continu et 1 jour un mois après avec vos retour d'expérience.

A l'issu de ces 2 premiers jours de formation, un travail à réaliser chez soi : "mise en place de son plan d'actio, individualisé" sera en vue du jour 3 de formation.

- Alternance d'apports théoriques et mises en situation.

Un premier temps, sur les connaissances générales inhérentes à l'organisation, va être abordé puis dans un second temps, un travail de connaissance personnelles en tant que salarié d'une organisation sera fait. Pour cela des exercices de mises en situation et de jeux de rôle permettront aux participants de se doter de méthodes et outils pour développer des stratégies relationnelles adaptées aux situations professionnelles.

Les méthodes pédagogiques utilisées sont heuristiques et applicatives.

Les méthodes pédagogiques utilisées sont heuristiques et applicatives. elle utilise des exercices, des études de cas, des jeux adaptés, des jeux de rôles, des simulations. Le participant "applique".

- Remise d'un support pédagogique.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Quizz

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 : Santé et organisation : facteurs incontournables pour éviter l'usure professionnelle

- Apprendre à identifier les sources de souffrance au travail chez soi ainsi qu'au sein d'une équipe; savoir y faire face
- La nécessité du dialogue et le rôle des institutions; connaître les acteurs internes et les ressources externes
- Identifier les besoins fondamentaux à la base de la santé :
 - Le sommeil et les signes de fatigue
 - La gestion des temps de travail
 - La nutrition et l'hygiène de vue
 - La santé globale
- Concilier vie professionnelles et vie personnelle
- Connaître la démarche de prévention
- Améliorer l'environnement de travail
- Identifier les leviers d'actions pour initier des pistes d'amélioration : comprendre les mécanismes de la construction de la souffrance au travail

JOUR 2 : Apprendre à se connaître

- Faire son bilan personnel
- Mieux se connaître pour mieux gérer la pression
- Donner du sens et du plaisir à son travail
- Travailler sur son plan d'actions personnalisé

JOUR 3 : Retour sur expérience Bilan des améliorations

- Bilan de groupe
- Bilan individuel
- Des clés pour poursuivre les actions engagées

FINALITÉ

- Connaître le contenu de la réforme SERAFIN-PH, son calendrier et son articulation avec les autres chantiers en cours pour permettre au secteur d'anticiper sa mise en œuvre.
- Se familiariser avec le langage commun issu des nomenclatures de besoins et de prestations, outil produit par la mission SERAFIN-PH.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Assimiler le contexte dans lequel s'inscrit la réforme SERAFIN-PH
- Citer les éléments du chantier de la nomenclature et du calendrier de la réforme
- Se familiariser avec le langage commun partagé des nomenclatures des besoins et des prestations
- Connaître les différents usages de la nomenclature

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social : DGUI, RUIS, équipe éducative.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point
- Support pédagogique issu du Kit URIOPSS CNSA (2021)
- Outils pédagogiques spécifiques : carte mentale, poster, sous-main, ...

Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre apports théoriques et pratiques
- Outils utilisables sur le terrain
- Temps d'échanges durant la formation
- Echanges post-formation
- Support pédagogique spécifique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : QCM

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

Depuis la loi du 2 janvier 2002, le champ médico-social a été profondément impacté par de nombreuses réformes ayant vocation à rechercher la participation, la prise en compte des besoins de la personne accompagnée dans son parcours et son projet de vie. Depuis une dizaine d'années, ce mouvement s'accélère, notamment depuis le rapport Jeannet VACHEY (2012), le rapport « Zéro sans solutions » (PIVETEAU, 2014), et la mise en place de la RAPT (à partir de 2014). Des outils nouveaux ont vu le jour (les systèmes d'information, DUI, les CPOM, les tableaux de bord-ANAP). C'est dans ce contexte que la réforme SERAFIN PH (« Services et Établissements : Réforme pour une Adéquation des Financements aux parcours des Personnes Handicapées ») s'est progressivement construite depuis 2014, afin de soutenir le parcours inclusif des personnes accompagnées. L'outil de cette réforme, la nomenclature des besoins et prestations, a vocation à devenir le langage partagé par tous les ESMS à l'horizon 2024.

1. Comprendre le contexte, les enjeux et les objectifs des nomenclatures des besoins et des prestations, les travaux en cours
2. Maîtriser la définition des notions: besoin, prestation
3. Comprendre la logique et l'articulation des nomenclatures
4. Maîtriser les 4 caractéristiques des prestations directes et quelques prestations indirectes
5. Savoir se servir des nomenclatures pour identifier les besoins et qualifier les prestations

FINALITÉ

- Connaître le contenu de la réforme SERAFIN-PH, son calendrier et son articulation avec les autres chantiers en cours pour permettre au secteur d'anticiper sa mise en œuvre.
- Se familiariser avec le langage commun issu des nomenclatures de besoins et de prestations, outil produit par la mission SERAFIN-PH.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Assimiler le contexte dans lequel s'inscrit la réforme SERAFIN-PH
- Citer les éléments du chantier de la nomenclature et du calendrier de la réforme
- Se familiariser avec le langage commun partagé des nomenclatures des besoins et des prestations
- Connaître les différents usages de la nomenclature
- Utiliser les nomenclatures dans le cadre de l'élaboration des Projets d'Accompagnement personnalisé

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social : DGUI, RUIS, équipe éducative.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Diaporama
- Support pédagogique issu du Kit URIOPSS CNSA (2021)
- Outils pédagogiques spécifiques : carte mentale, poster, sous-main, ...

Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre apports théoriques et pratiques
- Outils utilisables sur le terrain
- Temps d'échanges durant la formation
- Echanges post-formation
- Support pédagogique spécifique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : QCM

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

Depuis la loi du 2 janvier 2002, le champ médico-social a été profondément impacté par de nombreuses réformes ayant vocation à rechercher la participation, la prise en compte des besoins de la personne accompagnée dans son parcours et son projet de vie. Depuis une dizaine d'années, ce mouvement s'accélère, notamment depuis le rapport Jeannet VACHEY (2012), le rapport « Zéro sans solutions » (PIVETEAU, 2014), et la mise en place de la RAPT (à partir de 2014). Des outils nouveaux ont vu le jour (les systèmes d'information, DUI, les CPOM, les tableaux de bord-ANAP). C'est dans ce contexte que la réforme SERAFIN PH (« Services et Établissements : Réforme pour une Adéquation des Financements aux parcours des Personnes Handicapées ») s'est progressivement construite depuis 2014, afin de soutenir le parcours inclusif des personnes accompagnées. L'outil de cette réforme, la nomenclature des besoins et prestations, a vocation à devenir le langage partagé par tous les ESMS à l'horizon 2024.

1. Comprendre le contexte (la transformation de l'offre médico-sociale), les enjeux et les objectifs des nomenclatures des besoins et des prestations, les travaux en cours...
2. Maîtriser la définition des notions: besoin, prestation
3. Comprendre la logique et l'articulation des nomenclatures
4. Maîtriser les 4 caractéristiques des prestations directes et quelques prestations indirectes
5. Savoir manipuler des nomenclatures dans le cadre de la définition des besoins
6. Savoir utiliser les nomenclatures dans le cadre de l'élaboration et du suivi des Projets d'Accompagnement Personnalisé des personnes.



FINALITÉ

S'approprier la culture de la protection des données appliquée au secteur social et médico-social.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre la nécessité de la protection des données
- Connaître les définitions clés de la mise en œuvre du RGPD
- Savoir identifier et traiter les différents types de données à caractère personnel
- Identifier les situations où le DPO doit être saisi

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power Point

Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre apports théoriques et pratiques
- Support pédagogique spécifique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Quiz Kahoot « après » formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

Tour de table présentation

Présentation du RGPD :

- Historique,
- Contexte,
- Objectifs,
- Champs d'application et finalités
- Enjeux

La mise en œuvre

- Les bonnes questions à se poser
- Conditions nécessaires aux traitements de données
- Cybersécurité et RGPD
- Les droits des personnes face aux traitements de données

Les concepts :

- Traitement de données
- Données à caractère personnel
- Base légale
- La finalité d'un traitement en termes de RGPD
- Traitement de données sensibles
- Droits des personnes en fonction de la base légale
- Accountability et Responsable de traitement
- Le sous-traitant
- Privacy by Design et Privacy by Default
- Etudes d'impact ou PIA

Le DPO :

- Les moyens et le rôle du DPO
- Intervention en cas de violation de données
- Les preuves de la responsabilisation
- Politique de protection des données et mise en place d'une filière
- Structuration de la démarche
- Des référentiels pour aider

Quiz de validation 15mn Kahoot



HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

FINALITÉ

Sensibiliser à l'ergonomie afin de mettre en place une culture de la prévention des risques au sein de l'établissement.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Préciser les principes de l'ergonomie
- Utiliser les principes de l'ergonomie dans sa pratique quotidienne
- Appréhender les méthodes pour analyser et améliorer l'ergonomie des postes de travail.

PUBLIC VISÉ

Tout public

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power Point
- Films

Méthodes pédagogiques :

- Analyse dans les ateliers
- Supports pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : test d'évaluation des connaissances en ergonomie

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

1. Définition de l'ergonomie

- L'ergonomie : de quoi parle-t-on ? A quoi ça sert ?
- L'ergonomie : les définitions essentielles en ergonomie

2. Approche ergonomique

- Repérer et agir sur les différentes ambiances physiques de travail
- Prendre en compte les rythmes biologiques des salariés
- Aménager des espaces de travail ergonomiques : les règles de base, le choix du mobilier
- Améliorer les conditions de travail sur écran
- Agir sur la pénibilité physique du travail

3. Analyses de cas

Le formateur présente un certain nombre de cas concrets :

- Définition et évaluation de la charge mentale de travail
- Vieillesse des opérateurs : quels moyens d'actions avec l'ergonomie
- Focus : réduction des TMS (Troubles musculosquelettiques)

JOUR 2

4. Approche méthodologique

- Analyse de l'activité de travail
- Intervention de l'ergonome
- La mesure des résultats de l'intervention ergonomique

5. Exemples d'interventions ergonomiques sur 4 postes de travail

- Cas pratiques : analyser 4 postes de travail de secrétaire, cadre supérieur, infirmière et manutentionnaire

JOUR 3

6. Analyse des pratiques à un mois d'écart

- Evaluation des situations pratiques expérimentées par les stagiaires
- Préconisation et bonnes pratiques



FINALITÉ

Etre en mesure de travailler dans le secteur du nettoyage afin de répondre à la demande client.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Connaître les techniques de base du nettoyage
- Appliquer les bonnes techniques en hygiène des locaux
- Mettre en oeuvre les mesures d'hygiène et de sécurité

PUBLIC VISÉ

Nouveaux collaborateurs, agents en poste.

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Utilisation de produits, chariot de nettoyage

Méthodes pédagogiques :

- Méthodes active et participative avec des apports théoriques et pratiques
- Mise en application par des exercices sur site
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire, mise en situation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 Préparations des interventions

- Savoir se préparer : Hygiène personnelle et tenue de travail
- Préparer son matériel, ses produits et organiser le chariot de nettoyage

1 . Le matériel

- Présentation des matériels et petits matériels utilisés
- L'utilisation des produits et la réglementation
- Le choix du matériel en fonction de la prestation

La sécurité, économie d'effort

- Les règles de sécurité et d'ergonomie
- Avoir la bonne attitude en fonction de la mission Rappel sur le EPI
- Les règles d'hygiène
- Les mesures pour lutter contre les virus (ex: protocoles COVID 19...)

2 . Les Produits

- Les Produits

Utiliser les produits

- Les produits d'entretien
- Les produits de remise en état : décapants et protections
- Les désinfectants
- Le dosage

La détergence de l'eau

- Les propriétés de l'eau
- Les propriétés d'un détergent
- l'influence de la température

Les règles de sécurité à respecter sur les sites

- L'étiquetage fonctionnel
- Les sigles de sécurité
- Les règles de sécurité
- Les équipements de protection (masques, gants, blouses...)
- Le stockage

3 . Analyses de cas

Le formateur présente un certain nombre de cas concrets :

- Définition et évaluation de la charge mentale de travail
- Vieillesse des opérateurs : quels moyens d'actions avec l'ergonomie
- Focus : réduction des TMS (Troubles musculosquelettiques)

JOUR 2

3 . Entretien des bureaux, vestiaires, classes et sanitaires

Utiliser rationnellement les produits et le matériel

- Les produits d'entretien, les désinfectants
- Le matériel de balayage, de lavage
- Les différents type de chariots
- Les règles de sécurité (étiquetage)

Organiser le nettoyage d'un bureau

- Les différentes tâches et leur périodicité
- Les types de mobilier
- Les circuits de travail
- L'autocontrôle

Organiser le nettoyage d'un Bloc sanitaire

- Le réapprovisionnement, les travaux journaliers et périodiques

Appliquer les techniques de nettoyage

- L'essuyage humide, le balayage humide
- Le lavage, l'aspiration, la désinfection
- le contrôle et l'autocontrôle des prestations réalisées
- Le rangement du matériel

Selon le type de prestation à réaliser

- Circulation
- Bureau et salle de réunion, salle de classe, cantine..
- Escalier
- Sanitaire
- Hall



FINALITÉ

Devenir Sauveteur Secouriste du Travail.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Intervenir efficacement face à une situation d'accident
- Mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans son entreprise

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social.

PRE REQUIS

Etre salarié de l'entreprise.

Amener obligatoirement une photo d'identité en vue de la délivrance du Certificat de Sauveteur Secouriste du Travail.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point
- Outils d'apprentissage : plan d'intervention, mannequins (adulte, enfant, bébé), défibrillateur, kit de plaies, outils de 1^{er} secours, plaquette

Méthodes pédagogiques :

- Exercices pratiques, cas concrets, simulations d'accidents
- Aide mémoire remise en fin de stage à chaque participants
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Grille de certification des compétences di SST. Validation des acquis lors d'une évaluation certificative réalisée par le formateur, en vue de la délivrance d'un Certificat INRS de Sauveteur Secouriste du Travail valable 24 mois.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

1. Etre capable de situer le cadre juridique de son intervention

- Connaître les éléments fixant le cadre juridique de son intervention au sein de son entreprise et en dehors de celle-ci;
- Etre capable de mobiliser ses connaissances du cadre juridique, lors de son intervention.

2. Etre capable de situer sont rôle de SST dans l'organisation de la prévention de l'entreprise

- Etre capable d'appréhender les notions de base en matière de prévention pour en situer l'importance dans l'entreprise;
- Etre capable de situer me Sauveteur Secouriste du Travail en tant qu'acteur de la prévention.

3. Etre capable de contribuer à la mise en œuvre d'actions de prévention

- Etre capable de repérer les situations dangereuses dans le cadre du travail;
- Etre capable de supprimer ou réduire, ou de contribuer à supprimer ou réduire les situations dangereuses.

4. Etre capable d'informer les personnes désignées dans le plan d'organisation de la prévention de l'entreprise de la/ des situation(s) dangereuse(s) repérée(s)

- Etre capable d'identifier qui informe en fonction de l'organisation de la prévention de l'entreprise;
- Etre capable de définir les différents éléments, les transmettre à la personne identifiée et rendre compte sur les actions éventuellement mises en œuvre.

JOUR 2

5. Etre capable de réaliser une protection adaptée

- Etre capable de mettre en œuvre les mesures de protection décrites dans les processus d'alertes des populations;
- Etre capable de reconnaître, sans s'exposer soi-même, les dangers persistants éventuels menaçant la victime de l'accident et/ou son environnement;
- Etre capable de supprimer ou isoler le danger, ou soustraire la victime au danger sans s'exposer soi-même

- 6 . Etre capable d'examiner la(les) victime(s) avant/et pour la mise en œuvre de l'action choisie en vue du résultat à obtenir
- Etre capable de reconnaître, suivant un ordre déterminé, la présence d'un (ou plusieurs) des signes indiquant que la vie de la victime est menacée;
 - Etre capable d'associer au(x) signe(s) décelé(s) le(s) à atteindre et de le(s) prioriser.
- 7 . Etre capable de faire alerter ou alerter en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise ou l'établissement
- Etre capable de définir les différents éléments du message d'alerte qui permettront aux secours d'organiser leur intervention;
 - Etre capable d'identifier, en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise, qui alerter et dans quel ordre;
 - Etre capable de choisir, parmi les personnes présentes et selon les critères prédéfinis, celle qui est la plus apte pour déclencher l'alerte;
 - Etre capable de transmettre aux secours appelés, ou à la personne choisie pour alerter, les éléments du message afin de favoriser l'arrivée des secours.
- 8 . Etre capable de secourir la(les) victime(s) de manière appropriée
- Etre capable, à l'issue de l'examen, de déterminer l'action à effectuer en fonction de la(les) victime(s), pour obtenir le résultat à atteindre;
 - Etre capable de mettre en œuvre l'action choisie en utilisant la technique préconisée;
 - Etre capable de vérifier par observation, l'atteinte et la persistance du résultat attendu ainsi que l'évolution de l'état de la victime, jusqu'à la prise en charge de celle-ci par les secours spécialisés.
- 9 . Le dispositif de validation des SST : 2 épreuves certificatives



FINALITÉ

Maintenir sa certification Sauveteur secouriste du Travail

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPERATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Maintenir ses compétences de Sauveteur Secouriste du Travail définies dans le référentiel national INRS.
- Actualiser ses compétences de Sauveteur Secouriste du Travail définies dans le référentiel national INRS

PUBLIC VISÉ

Toute personne titulaire du Certificat de Sauveteur Secouriste du Travail.

PRE REQUIS

Avoir déjà suivi la formation initiale.

Important : Amener obligatoirement votre ancienne carte SST avec la photo d'identité ou une photo d'identité en vue de la délivrance d'un Certificat de Sauveteur Secouriste du Travail.

Aucune nouvelle carte ne sera remise sans photo.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point
- Outils d'apprentissage ; plan d'intervention, mannequins (adulte, enfant, bébé), défibrillateur, kit de plaies, outils de 1er secours, plaquette

Méthodes pédagogiques :

Exercices pratiques, cas concrets, simulation d'accidents

- Aide mémoire remise en fin de stage à chaque participant
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : grille de certification des compétences du SST

Validation des acquis lors d'une évaluation certificative réalisée par le formateur, en vue de la délivrance d'un certificat INRS Sauveteur Secouriste du Travail valable 24 mois.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Rappel du rôle du SST dans l'organisation de l'entreprise
- Rappel sur les notions de base en prévention des risques professionnels dans l'entreprise/établissement
- Révision des principes de base du Secourisme du Travail

Révision pratique des gestes d'urgence :

- La victime saigne abondamment
- La victime s'étouffe
- La victime se plaint de sensations pénibles et/ou présente des signes anormaux
- La victime se plaint de brûlures
- La victime ne peut effectuer certains mouvements
- La victime présente une plaie qui ne saigne pas abondamment
- La victime ne répond pas mais respire
- Le victime ne répond pas et ne respire pas : entraînement à l'utilisation du défibrillateur automatiques externe (DAE)

FINALITÉ

Maîtriser le cadre réglementaire du risque infectieux et les attendus dans le cadre d'une démarche de prévention et de gestion du risque infectieux.
Être en capacité de manager un projet sur la thématique du risque infectieux.
Développer la culture afférente.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Déployer une démarche du risque infectieux
- Accompagner les professionnels dans l'amélioration des pratiques professionnelles

PUBLIC VISÉ

Professionnels Référent du risques infectieux (cadre de santé ou éducatif).

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power point

Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre apports théoriques et cas pratiques.
- Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire QCM « avant » « après » formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1 : Matinée - Le cadre réglementaire

- Tour de table, attentes de la formation
- Questionnaire « avant formation » sur le risque infectieux.
- Brainstorming « pour vous le risque infectieux c'est ? » : échange
- Le risque infectieux dans le secteur médico-social : définitions et enjeux
- Cadre réglementaire et recommandations de bonnes pratiques
- Présentation de l'organisation du dispositif national et régional de la prévention et de la gestion du risque infectieux : nos intervenants locaux
- Présentation du dispositif associatif de Prévention et Gestion de la démarche du risque infectieux

JOUR 1 : Après-midi - Les outils

- DARI : Késako ?
- Mise en pratique : comment formaliser un plan d'action qualité unique permettant de regrouper toutes les actions liées à la démarche risque infectieux ?
- Mise en pratique : du signalement à la déclaration des infections associés aux soins
- Autres outils qualité mobilisable : gestion documentaire, plan bleu
- Questionnaire « après formation » sur le risque infectieux



MANAGEMENT ET COMMUNICATION

LE CODEVELOPPEMENT MANAGERIAL : UN ESPACE POUR RENFORCER SA POSTURE

PRÉSENTIEL
8 SÉANCES DE 3H

FINALITÉ

Méthode structurée d'entraide, le codéveloppement managérial consiste à réfléchir en groupe à une situation-problème, soumise par un « client » à ses pairs « consultants » afin d'élaborer des pistes d'action. Il puise dans l'intelligence collective et renforce la puissance du travail collaboratif. C'est une recherche de solutions à partir de situations réelles pour des prises de décisions réalistes et rapides. C'est un processus de formation léger et efficace directement applicable aux sujets de tous les jours, il s'inscrit dans l'action. C'est une alternative efficace pour analyser sa pratique.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Regarder les situations sous des angles nouveaux
- Ajuster leur posture managériale quelle que soit la situation
- Innover et modéliser de nouveaux savoir-faire et savoir-être

PUBLIC VISÉ

Manager, Chef de Service ou directeur d'établissement dans le secteur médico-social. Groupe de pairs de 6 participants ayant des problématiques de management similaires

PRE REQUIS

Aucun lien hiérarchique au sein du groupe.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Paper board

Méthodes pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques, pratiques et méthodologiques
- Support pédagogique remis au stagiaire

Chaque séance se déroule selon un processus animé par un facilitateur.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire « avant » « après » formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

SEANCE 1

- 1 séance de cadrage et de constitution des règles du groupe.

SEANCE 2 à 7

- Séance de co-développement

A chaque séance, "un client" est nommé pour exposer à la réflexion du groupe un sujet : le sujet de la « consultation ». Ce sujet est soit un projet, soit une préoccupation, soit un problème. Il doit concerner le client et relève : d'une organisation, d'un fonctionnement, de relation interne ou externe, ou de la relation à soi-même.

Les échanges du groupe sont structurés par un processus de consultation en six étapes :

- 1-Exposé de son sujet par un participant, client de séance. (Prise de recul sur sa situation et son management)
- 2-Clarification de ce sujet pour compréhension par les autres participants, (travail sur le questionnement, l'écoute, l'empathie, l'analyse de situation...)
- 3-Demande précisée entre le participant client et ses pairs, (regard de la situation sous un angle nouveau et précision de son besoin d'apprentissage)
- 4-Partage, réflexion et propositions du groupe pour répondre à la demande, (innovation et modélisation de nouveaux savoir-faire et savoir-être managériaux)
- 5-Appports didactiques et conseils d'approfondissement sur les thèmes en lien avec le management
- 6-Plan d'actions du participant client et apprentissage collectif (ajustement de sa posture managériale)

Chaque sujet abordé par un participant est l'occasion d'un apport réflexif entre pairs complété par des apports didactiques et des conseils d'approfondissement sur le management, l'intelligence émotionnelle, la prévention des risques psychosociaux, la gestion de « personnalités difficiles », la régulation des conflits.

SEANCE 8

- 1 séance de bouclage et d'ancrage des apprentissages.

FINALITÉ

Dans un marché de l'emploi concurrentiel, les structures du secteur médico-social n'ont d'autre choix que de développer leur attractivité et leur fidélisation.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre les enjeux et les facteurs d'attractivité et de fidélisation pour l'établissement.
- Se questionner sur son offre, son positionnement et ses pratiques managériales pour y apporter les évolutions nécessaires.
- Faire connaître et développer ses atouts pour capter les candidats en adéquation avec les besoins.

PUBLIC VISÉ

Chef de service ou directeur d'établissement du secteur médico-social.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power Point

Méthodes pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques, pratiques et méthodologiques
- Support pédagogique remis au stagiaire

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire « avant » « après » formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Tour de table, attentes et définition d'objectifs.
- Les enjeux et les facteurs d'attractivité et de fidélisation : une combinatoire complexe.
- Conjuguer attractivité et fidélisation : sens des missions, projets innovants, intégration et appui aux parcours professionnels, proximité et clarté du management, etc...
- Les enjeux de la QVT comme levier d'attractivité des établissements.
- Faire un état des lieux (POINTS FORTS/FAIBLES) : identifier après la crise sanitaire les dysfonctionnements, les ressources existantes insuffisamment mises en valeur, les ajustements nécessaires dans l'organisation et le management.
- Utilisation d'un jeu de carte et boussole pour Valoriser ce qui est « existant et satisfaisant » et Identifier les sujets à traiter prioritairement.

JOUR 2

- Se questionner sur son offre, son positionnement et ses pratiques managériales pour y apporter les évolutions nécessaires.
- Utiliser une approche « systémique » qui décroïsonne le système d'acteurs et d'action pour discuter, penser et faire ensemble.
- Faire connaître et développer ses atouts pour capter les candidats en adéquation avec les besoins et améliorer « l'expérience candidat ».
- Evaluation des objectifs et plan d'action pour la suite.

FINALITÉ

Trouver des solutions pour rétablir des rapports sociaux permettant une collaboration professionnelle et le soutien social nécessaire au bon fonctionnement de l'équipe.

Les conflits relationnels sont provoqués par des frictions dans la relation de travail parce que les collaborateurs sont souvent très différents sur le plan de la personnalité, des affects ; des modes de fonctionnement dans le travail ; des identités et systèmes de valeurs personnels ; des besoins fondamentaux dans un contexte structurellement concurrentiel.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre les sources du conflit
- Trouver des solutions acceptables pour chacune des parties
- Favoriser la coopération au sein de l'équipe

PUBLIC VISÉ

Intervention sur un conflit entre deux personnes ou deux groupes de personnes.
Intervention auprès de l'équipe impactée par le conflit.

PRE REQUIS

Adhérer à la démarche de gestion du conflit.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Mise à disposition par le client d'une salle et/ou d'un bureau.

Méthodes pédagogiques :

- Entretiens individuels
- Entretiens collectifs
- Passation de questionnaires adaptés à la compréhension de la situation. Ex. : personnalité – valeurs – intérêts professionnels – type d'écoute ...

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émergence, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Un livrable pourra être produit pour formaliser les propositions d'accords et les modalités de résolution du conflit.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire « avant » « après » formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

- Le déroulement sera adapté en fonction de la situation et du contexte.
- Réunion de cadrage avec la direction
- Entretiens individuels avec les protagonistes pour identifier le stade et le type du conflit.
- Validation de la participation volontaire des deux parties au traitement du conflit.
- Entretien de traitement du conflit qui se déroule suivant la méthode DESC, en 4 étapes distinctes. À tour de rôle, les parties prenantes :
 - Décrivent la situation de désaccord factuellement
 - Expliquent leur ressenti et leurs besoins
 - Exposent les Solutions acceptables pour elles et se mettent d'accord sur les modalités de résolution
 - Concluent sur les Conséquences positives du traitement ou négatives si la conciliation n'a pas fonctionné, en reconvoquant un second entretien DESC.
- Des entretiens individuels avec des personnes impactées par le conflit peuvent être prévus.

FINALITÉ

Sortir du sentiment d'impuissance et retrouver de la souplesse et du pouvoir d'agir lors de situations problématiques rencontrées avec des subordonnés, supérieurs hiérarchiques, pairs et/ou partenaires.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Découvrir et intégrer par l'expérimentation les concepts-clefs du modèle de Palo Alto.

Les stagiaires seront capables de :

- Développer et affiner un regard interactionnel,
- Découvrir les fondements et la pratique de l'entretien stratégique,
- S'initier au questionnement stratégique (reformulation, synthèse, recadrage, métaphore...)
- Définir la problématique et l'objectif de l'accompagnement
- Identifier le rôle des émotions à l'origine des comportements et des attentes
- Appréhender les prescriptions pour aboutir au déblocage stratégique

PUBLIC VISÉ

Cadres du secteur social et médico-social.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Power Point

Méthodes pédagogiques :

- Travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales (dont l'accompagnement des travailleurs sociaux dans leurs suivis) présentées par les participants ou d'études de cas présentées par l'intervenante.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Un livrable pourra être produit pour formaliser les propositions d'accords et les modalités de résolution du conflit.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire « avant » « après » formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Tour de table, attentes et objectifs.
- Les bases conceptuelles de l'Approche systémique
 - Différence entre logique analytique et logique systémique-
 - La notion de complexité
 - Le constructivisme
 - Le système : ses composants, ses caractéristiques, ses propriétés
 - Le regard non-normatif : vision du monde, position haute / basse, prise en charge de émotions...
- Lecture et analyse de situations relationnelles problématiques :
 - Questionner de manière circulaire : les questions circulaires ou récursives,
 - Faire émerger la situation problématique dans une dynamique relationnelle, identifier les personnes impliquées et reformuler d'un point de vue interactionnel.
 - Identifier les personnes qui souffrent de la situation rencontrée : distinguer plainte et symptôme- personne désignée comme « porteuse du symptôme » et celle(s) qui se trouve(nt) en difficulté(s)
 - Etudes de cas amené par l'intervenant.

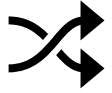
JOUR 2

- Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales amenées par les participants.
- Interroger le contexte dans lequel a émergé la difficulté
- Identifier et délimiter les différentes personnes impliquées et repérer celle(s) qui preuve(nt) être un ou des partenaire(s) dans le processus de changement
- Repérer les émotions qui déterminent les réactions, les comportements et les modalités de relation de l'ensemble des acteurs, la vision du monde qui fonde leurs valeurs, les règles relationnelles qui régissent les interactions.
- Identifier les tentatives de solutions de ceux pour qui la situation pose un problème, celles qui ont réussi ? Celles qui ont échoué ?

JOUR 3

- Conduite l'entretien stratégique (théories du changement) : questionnement, reformulation, recadrage, métaphore, prescriptions comportementales...
 - Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales amenées par les participants en mode Codéveloppement.
 - Evaluation /objectifs et plan d'action pour la suite.





CLASSE VIRTUELLE

2 JOURS DE FORMATION (14H) SUR 2 SEMAINES

FINALITÉ

Dans un marché de l'emploi concurrentiel, les structures du secteur médico-social n'ont d'autre choix que de développer leur attractivité et leur fidélisation.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

- Comprendre les enjeux et les facteurs d'attractivité et de fidélisation pour l'établissement.
- Se questionner sur son offre, son positionnement et ses pratiques managériales pour y apporter les évolutions nécessaires.
- Faire connaître et développer ses atouts pour capter les candidats en adéquation avec les besoins.

PUBLIC VISÉ

Manager, Manager de manager ou directeur d'établissement du secteur médico-social

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

Outils de VISIO, support pédagogique remis au stagiaire

Méthodes pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques, pratiques et méthodologiques.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : des bilans réguliers en groupe et individuel. Feuilles d'émergence, certificat de réalisation, attestation fin de formation

Modalité d'évaluation des stagiaires : formation-action centré sur la construction d'un projet individuel présenté en fin de formation.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

SEMAINE 1 : CLASSE VIRTUELLE (4H)

- Introduction à la formation. Exercice d'inclusion et partage d'objectifs.
- Approche territoriale de l'employabilité : secteur d'activité, métiers.
- Les facteurs d'attractivité et les facteurs de fidélisation et leurs enjeux.
- Conjuguer attractivité et fidélisation : une combinaison complexe (sens des missions, projets innovants, intégration et appui aux parcours professionnels, proximité et clarté du management, etc...)
- Présentation des projets individuels.

SEMAINE 1 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Les enjeux de la QVT comme levier d'attractivité des établissements.
- Faire un état des lieux (POINTS FORTS/FAIBLES) : identifier après la crise sanitaire les dysfonctionnements, les ressources existantes insuffisamment mises en valeur, les ajustements nécessaires dans l'organisation et le management.
- Utilisation d'un jeu de carte et boussole pour Valoriser ce qui est « existant et satisfaisant » et Identifier les sujets à traiter prioritairement.
- Point sur les projets individuels.

SEMAINE 2 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Se questionner sur son offre, son positionnement et ses pratiques managériales pour y apporter les évolutions nécessaires.
- Autodiagnostic : faire le point sur ses pratiques managériales.
- Utiliser une approche « systémique » qui décloisonne le système d'acteurs et d'action pour discuter, penser et faire ensemble.
- Point sur les projets individuels.

SEMAINE 2 : CLASSE VIRTUELLE (4H)

- Faire connaître et développer ses atouts pour capter les candidats en adéquation avec les besoins et améliorer « l'expérience candidat ».
- Définir son « identité employeur » et diffuser dans les étapes du processus.
- Présentation des projets et piste d'actions pour la suite.





FORMATION MIXTE (BLENDED LEARNING)
4 JOURS DE FORMATION (28H) SUR 8 SEMAINES

FINALITÉ

Méthode structurée d'entraide, le co-développement managérial consiste à réfléchir en groupe à une situation-problème, soumise par un « client » à ses pairs « consultants » afin d'élaborer des pistes d'action. Il puise dans l'intelligence collective et renforce la puissance du travail collaboratif. C'est une recherche de solutions à partir de situations réelles pour des prises de décisions réalistes et rapides. C'est un processus de formation léger et efficace directement applicable aux sujets de tous les jours. Il s'inscrit dans l'action. C'est une alternative efficace pour analyser sa pratique.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Au terme de la formation, les managers encadrants sont capables de :

- Regarder les situations sous des angles nouveaux
- Ajuster leur posture managériale quelle que soit la situation
- Innover et modéliser de nouveaux savoir-faire et savoir-être

PUBLIC VISÉ

Manager, Manager de manager ou directeur d'établissement dans le secteur médico-social. Groupe de pairs de 6 participants ayant des problématiques de management similaires.

PRE REQUIS

Aucun lien hiérarchique au sein du groupe

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Plateforme LMS, outil de Visio (Zoom), support pédagogique Méthodes pédagogiques :
 - 1h de prise en main de la plateforme (LMS, outils de VISIO) avant la formation.
 - Autodiagnostic en ligne repris lors d'un entretien de 30mn/stagiaire
 - 1h de travail en auto-formation/semaine
 - Des modules en libre accès d'1h pour approfondir des thématiques
 - Support pédagogique remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : des bilans réguliers et en groupe et individuels, un suivi sur LMS. certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire d'autoévaluation avec reprise en entretien de 30mn et évaluation des impacts sous forme de synthèse individuelle. Quizz de validation des contenus techniques. 5h de travail individuel en libre accès sur 5 thématiques identifiées.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

SEMAINE 1 : PRESENTIEL (3H)

- Introduction au programme (référentiel management- méthodologie et règles du Codéveloppement- l'organisation des séances) - Exercice d'inclusion et partage d'objectifs.
- Expérimentation d'une séance de co-développement

A chaque séance, un « client » est nommé pour exposer à la réflexion du groupe un sujet : le sujet de la « consultation ». Ce sujet est soit un projet, soit une préoccupation, soit un problème. Il doit concerner le client et relève : d'une organisation, d'un fonctionnement, de relation interne ou externe, ou de la relation à soi-même.

Les échanges du groupe sont structurés par un processus de consultation en six étapes

1. Exposé de son sujet par un participant, client de séance, (Prise de recul sur sa situation et son management)
2. Clarification de ce sujet pour compréhension par les autres participants, (travail sur le questionnement, l'écoute, l'empathie, l'analyse de situation...)
3. Demande précisée entre le participant client et ses pairs, (regard de la situation sous un angle nouveau et précision de son besoin d'apprentissage)
4. Partage, réflexion et propositions du groupe pour répondre à la demande, (innovation et modélisation de nouveaux savoir-faire et savoir-être managériaux)
5. Apports didactiques et conseils d'approfondissement sur les thèmes en lien avec le management
6. Plan d'actions du participant client et apprentissage collectif (ajustement de sa posture managériale)
7. Chaque sujet abordé par un participant est l'occasion d'un apport réflexif entre pairs complété par des apports didactiques et des conseils d'approfondissement sur le management, l'intelligence émotionnelle, la prévention des risques psycho-sociaux, la gestion de « personnalités difficiles », la régulation des conflits

Dates : nous contacter

Durée : 30 heures de formation dont 24 heures en groupe en 8 sessions de 3h, 30mn d'entretien après autodiagnostic et 5h d'autoformation- 1h de prise en main des outils en ligne.

Lieu : en intra ou à Fontenilles



Coach professionnelle certifiée RNCP- PNL,
systémique (modèle de Palo Alto)- praticien
Coach & Team - facilitatrice & formatrice

PRO.LEARNING

☎ 05.34.41.38.87

✉ Mail : formation@pro-learning.fr
<https://www.pro-learning.fr/>

SEMAINE 2 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Bilan applications et travail intersessions.
- Séance de co-développement
 - Entre les séances : 1h de travail personnel -sessions en accès libre.

SEMAINE 3 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Bilan applications et travail intersessions.
- Séance de co-développement
 - Entre les séances : 1h de travail personnel -sessions en accès libre.

SEMAINE 4 : PRESENTIEL (3H)

- Bilan applications et travail intersessions.
- Séance de co-développement
 - Entre les séances : 1h de travail personnel -sessions en accès libre.

SEMAINE 5 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Bilan applications et travail intersessions.
- Séance de co-développement
 - Entre les séances : 1h de travail personnel -sessions en accès libre.

SEMAINE 6 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Bilan applications et travail intersessions.
- Séance de co-développement
 - Entre les séances : 1h de travail personnel -sessions en accès libre.

SEMAINE 7 : CLASSE VIRTUELLE (3H)

- Bilan applications et travail intersessions.
- Séance de co-développement
 - Entre les séances : préparer son bilan

SEMAINE 8 : PRESENTIEL (3H)

- 1 Bilan global collectif et individuel.
- Séance de bouclage et d'ancrage des apprentissages.
- Après formation : Planifier la suite

Dates : nous contacter


Durée : 30 heures de formation dont 24 heures en groupe en 8 sessions de 3h, 30mn d'entretien après autodiagnostic et 5h d'autoformation- 1h de prise en main des outils en ligne.


Lieu : en intra ou à Fontenilles

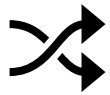


Coach professionnelle certifiée RNCP- PNL, systémique (modèle de Palo Alto)- praticien
Coach & Team - facilitatrice & formatrice

PRO.LEARNING

 05.34.41.38.87

 Mail : formation@pro-learning.fr
<https://www.pro-learning.fr/>



MANAGER EN REGULANT SES RELATIONS AVEC LES MEMBRES DE SON EQUIPE- APPROCHE DE PALO ALTO

FORMATION MIXTE (BLENDED LEARNING)
3 JOURS DE FORMATION (21H) RÉPARTIS SUR 3 SEMAINES

FINALITÉ

Sortir du sentiment d'impuissance et retrouver de la souplesse et du pouvoir d'agir lors de situations problématiques rencontrées avec des subordonnés, supérieurs hiérarchiques, pairs et/ou partenaires.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Découvrir et intégrer par l'expérimentation les concepts-clefs du modèle de Palo Alto

- Développer et affiner un regard interactionnel,
- Découvrir les fondements et la pratique de l'entretien stratégique,
- S'initier au questionnement stratégique (reformulation, synthèse, recadrage, métaphore...)
- Définir la problématique et l'objectif de l'accompagnement
- Identifier le rôle des émotions à l'origine des comportements et des attentes
- Appréhender les prescriptions pour aboutir au déblocage stratégique

PUBLIC VISÉ

Cadres du champ médico-social.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

Apports méthodologiques, d'outils, jeux de rôle, simulations à partir de situations apportées par les participants, outil de Visio.

Méthodes pédagogiques :

Travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales (dont l'accompagnement des travailleurs sociaux dans leurs suivis) présentées par les participants ou d'études de cas présentées par l'intervenante.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : des bilans réguliers et en groupe et individuels. Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Evaluation des effets et des pratiques lors des séances d'entraînement.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

SEMAINE 1 : PRESENTIEL (4H)

- Introduction à la formation (Objectifs, méthodologie et organisation des séances) - Exercice d'inclusion et partage d'objectifs.
- Les bases conceptuelles de l'Approche systémique - Différence entre logique analytique et logique systémique- La notion de complexité - Le constructivisme.
- Le système : ses composants, ses caractéristiques, ses propriétés- Le regard non-normatif : vision du monde, position haute / basse, prise en charge de émotions...
- Lecture et analyse de situations relationnelles problématiques :
 - Questionner de manière circulaire : les questions circulaires ou récursives,
 - Faire émerger la situation problématique dans une dynamique relationnelle, identifier les personnes impliquées et reformuler d'un point de vue interactionnel.
 - Identifier les personnes qui souffrent de la situation rencontrée : distinguer plainte et symptôme- personne désignée comme « porteuse du symptôme » et celle(s) qui se trouve(nt) en difficulté(s)
 - Préparation des sujets de la séance de Codéveloppement.

SEMAINE 1 : PRESENTIEL (3H)

- Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales amenées par les participants en mode Codéveloppement.
- Expérimentation d'une séance de co-développement

SEMAINE 2 : CLASSE VIRTUELLE (4H)

- Interroger le contexte dans lequel a émergé la difficulté
- Identifier et délimiter les différentes personnes impliquées et repérer celle(s) qui prouve(nt) être un ou des partenaire(s) dans le processus de changement
- Repérer les émotions qui déterminent les réactions, les comportements et les modalités de relation de l'ensemble des acteurs, la vision du monde qui fonde leurs valeurs, les règles relationnelles qui régissent les interactions.
- Identifier les tentatives de solutions de ceux pour qui la situation pose un problème, celles qui ont réussi ? Celles qui ont échoué ?
 - Préparation des sujets de la séance de Codéveloppement.

Dates : nous contacter

Durée : 21 heures de formation réparties sur 3 semaines, dont 4 sessions en présentiel et deux classes virtuelles.

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 14 participants maximum



Certifiée approche systémique interactionnelle et stratégique- Modèle de Palo Alto.
Enseignante DU de Coaching- IAE Toulouse.
Coach professionnelle senior. Certifiée RNCP.

PRO.LEARNING

☎ 05.34.41.38.87

✉ Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

SEMAINE 2 : PRESENTIEL (3H)

- Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales amenées par les participants.
- Le diagnostic systémique.

SEMAINE 3 : CLASSE VIRTUELLE (4H)

- Conduite l'entretien stratégique (théories du changement) : questionnement, reformulation, recadrage, métaphore, prescriptions comportementales...
 - Préparation des sujets de la séance de Codéveloppement- étude de cas

SEMAINE 3 : PRESENTIEL (3H)

- Identification et travail à partir de l'analyse de situations « problématiques » managériales amenées par les participants en mode Codéveloppement.
- Evaluation /objectifs et plan d'action pour la suite.

Dates : nous contacter

Durée : 21 heures de formation réparties sur 3 semaines, dont 4 sessions en présentiel et deux classes virtuelles.

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 14 participants maximum



Certifiée approche systémique interactionnelle et stratégique- Modèle de Palo Alto.

Enseignante DU de Coaching- IAE Toulouse.

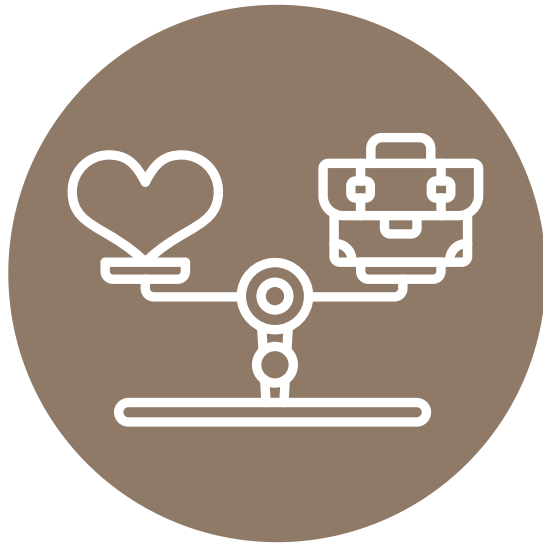
Coach professionnelle senior. Certifiée RNCP.

PRO.LEARNING

 05.34.41.38.87

 Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>



QVCT

FINALITÉ

Cartographier les RPS au sein de l'entreprise, mettre à jour le DUERP et construire son plan de prévention.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Analyser les facteurs de risques et/ou soutiens psychosociaux liés :

- À l'intensité et au temps de travail
- Aux exigences émotionnelles
- À l'autonomie
- À la qualité des rapports sociaux
- Aux conflits de valeurs
- À l'insécurité ou sécurité de la situation de travail.

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social. Professionnels de tout secteur.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Méthodes pédagogiques :

- Le psychologue consultant, pour réaliser son diagnostic utilisera différentes méthodes :
- Méthode quantitative : questionnaires
- Méthode qualitative : entretiens individuels – groupes de travail – observation des situations de travail

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement.

Le compte rendu identifie les facteurs de risque et leur intensité au niveau de l'ensemble des salariés ainsi que par groupe métier.

L'intervenant formule des **préconisations d'intervention** dans le cadre du plan d'action et de prévention de l'organisation du travail.

Comme suite au diagnostic, pourront être proposées des actions de prévention des RPS : Groupe d'Analyse des Pratiques Professionnelles – Groupe de parole - Entretiens individuels d'accompagnement des salariés - Gestion des conflits.

CONTENU

- Entretien de cadrage avec la direction
- Entretiens individuels avec les salariés
- Entretiens collectifs avec des groupes métier
- Passation de questionnaires

FINALITÉ

L'objectif de la formation est de donner les outils et les moyens à chaque entreprise d'analyser les facteurs de RPS qui lui sont propres et de construire une démarche de prévention des RPS adaptée.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Comprendre ce que sont les risques psychosociaux et leurs enjeux
- Savoir détecter les facteurs à l'origine du mal-être au travail
- Connaître la démarche de prévention des RPS
- Savoir accueillir une personne en souffrance ou en épuisement professionnel
- Proposer des solutions de prévention des risques psychosociaux

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social. Professionnels de tout secteur.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- PowerPoint

Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques
- Pédagogie active
- Exploitation de vidéo
- Mises en situation
- Support pédagogique remis aux participants
- Le programme pourra être adapté en fonction du contexte et des besoins de la structure.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation de fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire QCM « avant » « après » formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluation à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Définition des RPS – Rapport Gollac
- Que dit la loi ? Obligations de l'entreprise et des salariés en matière de RPS
- Les 6 familles des RPS
- Comment mettre en œuvre une démarche de prévention :
- Les 3 niveaux de prévention
- Les différentes étapes de la démarche de prévention
- Intégrer les RPS au DUERP
- Comment identifier les RPS dans son entreprise :
- Les indicateurs liés au fonctionnement de l'entreprise et à la santé des salariés
- Les outils d'évaluations : outils de l'INRS – Karasek – Siegrist...

JOUR 2

- Intégrer la gestion des RPS dans le fonctionnement quotidien de l'entreprise :
 - Quel est le rôle du manager ou du référent RPS ?
 - Comment détecter les signes du stress ou de l'épuisement professionnel
 - Qu'est-ce qu'un entretien de prévention et comment le mettre en place ?
- Mise en pratique adaptée au besoin de l'entreprise, exemples :
 - Simulation d'entretiens de prévention avec l'écoute active
 - Comment intégrer les RPS au DUERP
 - Identifier les RPS au sein de son entreprise et des pistes d'actions adaptées
 - Identifier les situations de stress dans l'entreprise

PROGRAMME MIEUX-ETRE ET SOPHROLOGIE : PARTICIPEZ À UN PROGRAMME COMPLET D'ENTRAINEMENT POUR MIEUX GÉRER LE STRESS PERSONNEL ET PROFESSIONNEL

FORMATION MIXTE (BLENDED LEARNING)
3 JOURS DE FORMATION (21H) SUR 4 SEMAINES

FINALITÉ

- La Sophrologie Caycédienne est un entraînement personnel basé sur des techniques de relaxation et d'activation du corps et de l'esprit.
- Elle a pour objectif le renforcement des attitudes positives au quotidien.
- Elle participe activement à la gestion du stress et des émotions négatives qu'elles soient d'origines professionnelles ou personnelles.
- Elle comporte des applications spécifiques dans les branches clinique, sociale, pédagogique et peut également être utilisée dans l'entreprise comme dans les milieux artistiques et sportifs.
- Pour les professionnels des établissements médico-sociaux, elle permet de maintenir la qualité de vie au travail.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Ce programme permet :

- D'acquérir des techniques simples visant à gérer le stress et les émotions au quotidien,
- De mieux se connaître et augmenter son efficacité personnelle et qualité de vie.
- Vous comprendrez comment les effets négatifs du stress personnel et professionnel peuvent vous affecter tant au niveau physique que mental et apprendrez à les prévenir et à développer une meilleure résistance aux facteurs de stress.

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social souhaitant se doter de techniques permettant de prévenir ou gérer le stress personnel et/ou professionnel.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Plateforme LMS, outil de Visio (Zoom), support pédagogique et audios d'auto-entraînement remis aux participants

Méthodes pédagogiques :

- 1h de prise en main de la plateforme (LMS, outils de VISIO) avant la formation.
- Autodiagnostic en ligne repris lors d'un entretien de 30mn/stagiaire
- 16 heures de formation en groupe en 4 sessions de 4 heures sur 4 semaines dont deux sessions en présentiel et deux en webinaire.
- Entre 2h et 5h d'entraînement personnel/semaine demandé en autonomie
- Des modules de 15mn en accès libre pour approfondir les thématiques.
- Support pédagogique et audios d'auto-entraînement remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Modalités de suivi : des bilans réguliers en groupe et en individuels, un suivi sur LMS. Certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire d'autoévaluation avec reprise en entretien de 30mn et évaluation des impacts sous forme de synthèse individuelle. Quizz de validation des contenus techniques.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluation à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

SEMAINE 1 : PRESENTIEL (4H)

Séquence 1 : Introduction au programme (les piliers de la sophrologie, la méthodologie propre, l'organisation des séances) - Exercice d'inclusion et partage d'objectifs.

Séquence 2 : Qu'est-ce que le stress ?

Activités en groupe et analyse d'un moment de stress. Mécanisme et conséquences du stress chronique - Bénéfices de la technique de la "sophronisation de base". Pratique.

Séquence 3 : Respiration et sérénité

Les 5 caractéristiques de la méthode- La perception corps/esprit/états émotionnels/valeurs

Influence des émotions (stress, anxiété, agitation) sur la fréquence respiratoire et bénéfice de la technique de la « respiration diaphragmatique pausée ». Pratique.

- Entre les séances : visionner les vidéos de prolongement (sommeil, alimentation.) et programme d'entraînement

Dates : nous contacter

Durée : 16 heures de formation en groupe en 4 sessions de 4 heures sur 4 semaines, 30mn d'entretien individuel/stagiaire et 1h de prise en main des outils en ligne, soit 21h de formation sur 4 semaines.

Lieu : en intra ou à Fontenilles

Nombre de stagiaires : 8 participants maximum



Coach professionnelle certifiée RNCP-
PNL, systémique (modèle de Palo
Alto)- praticien Coach & Team -
facilitatrice & formatrice

PRO.LEARNING

05.34.41.38.87

Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

SEMAINE 2 : CLASSE VIRTUELLE (4H)

Séquence 4 : Bilan des pratiques et évaluation des effets. Guider.

Séquence 5 : Eliminer les tensions.

Les formes de somatisations et la somatisation négative- Le stress chronique et ses symptômes

Les somatisations négatives sur les Six systèmes. Bénéfices de la pratique de la technique du « sophro-déplacement du négatif ». Pratique.

Séquence 6 : Somatiser le positif.

L'action positive en sophrologie Caycédiennne. Les états et niveaux de conscience. Les somatisations positives sur les Six systèmes. Santé physique et mentale : condition physique, sommeil, alimentation. Bénéfices de la pratique de la technique de « la sophro-présence du positif ». Pratique.

Séquence 7 : Apprendre à déconnecter.

L'esprit analytique contre la pensée phénoménologique. Les techniques-clés et la posture d'intégration. Les bénéfices de la pratique de la technique de « la contemplation d'un objet neutre ». Pratique.

- o Entre les séances : Programme d'entraînement.

SEMAINE 3 : CLASSE VIRTUELLE (4H)

Séquence 8 : Bilan des pratiques et évaluation des effets. Guider. Identification de situations concrètes sur lesquelles s'entraîner sur les 3 prochaines techniques.

Séquence 9 : L'attitude positive face au futur.

Les pensées dans le temps (positives /négatives/neutres orientées passé/présent/futur).

L'anticipation et son impact sur les émotions, les décisions, la confiance. L'anticipation et les bénéfices de la pratique de la technique de « futurisation ». Pratique.

Séquence 10 : L'évocation du passé positif.

La mémoire au quotidien et son support biologique. Les différents types de mémoire (procédurale, épisodique, sensorielle, affective...). La prétérisation et les bénéfices de la pratique de la technique de « Prétérisation ». Pratique.

Séquence 11 : Renforcer les valeurs.

La méthode Caycédéo pour aller plus loin : les douze degrés de la RDC (La Relaxation Dynamique de Caycedo). Synthèse sur les techniques appliquées - Renforcer les capacités et valeurs personnelles pour générer un sentiment de mieux-être durable. Les capacités et les valeurs en sophrologie. Bénéfices de la pratique de la technique de la vivance des valeurs personnelles. Pratique.

- o Entre les séances : Programme d'entraînement

SEMAINE 4 : PRESENTIEL (4H)

Séquence 12 : Bilan des pratiques et évaluation des effets. Guider.

Séquence 13 : Gérer son temps pour gagner en sérénité et efficacité.

Activités en groupe. L'organisation du temps (vie personnelle/vie professionnelle). Signes et causes d'une mauvaise gestion du temps et ses effets. Etablir ses priorités.

Bénéfices de la pratique de la technique de la programmation du jour à venir. Pratique.

Séquence 14 : Mieux dormir.

Importance du sommeil dans la vie quotidienne- Réguler le rythme veille/sommeil- Se préparer positivement au sommeil & Synchroniser l'horloge biologique- Les troubles du sommeil

Bénéfices de la pratique de la technique de la protection sophroliminale du sommeil. Pratique.

Séquence 15 : Bilan global des pratiques et évaluation des effets. Guider.

Activités de bilan collectif puis individuel.

- o Après formation : Programme d'entraînement



MIEUX-ETRE ET SOPHROLOGIE : PROGRAMME COMPLET D'ENTRAINEMENT POUR MIEUX GÉRER LE STRESS PERSONNEL ET PROFESSIONNEL

PRÉSENTIEL
2 JOURS

FINALITÉ

La Sophrologie Caycédienne est un entraînement personnel basé sur des techniques de relaxation et d'activation du corps et de l'esprit qui renforce les attitudes positives au quotidien.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Les stagiaires seront capables :
- D'acquérir des techniques simples visant à gérer le stress et les émotions au quotidien
- De mieux se connaître et augmenter son efficacité personnelle et qualité de vie.

Vous comprendrez comment les effets négatifs du stress personnel et professionnel peuvent vous affecter tant au niveau physique que mental et apprendrez à les prévenir et à développer une meilleure résistance aux facteurs de stress.

PUBLIC VISÉ

Professionnels du secteur social et médico-social.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

Power Point

Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre apports théoriques, entraînements et analyse des séances.
- Support pédagogique remis aux participants et audios d'auto-entraînement.

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuilles d'émargement, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Un livrable pourra être produit pour formaliser les propositions d'accords et les modalités de résolution du conflit.

Modalité d'évaluation des stagiaires : questionnaire avant/après formation

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluations à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Tour de table et attentes.
- Questionnaire d'évaluation individuel et définition d'objectifs.
- Mécanisme et conséquences du stress chronique - Bénéfices de la technique de la "sophronisation de base". Pratique.
- Influence des émotions (stress, anxiété, agitation) sur la fréquence respiratoire et bénéfice de la technique de la « respiration diaphragmatique pausée ». Pratique.
- La somatisation négative, Les conséquences du stress et la pratique de la technique du « sophro-déplacement du négatif » - Pratique.
- La somatisation positive, l'action positive en Sophrologie Caycédienne et la pratique de la technique de « la sophro-présence du positif ».
- L'esprit analytique vs la pensée phénoménologique et les bénéfices de la pratique de la technique de « la contemplation d'un objet neutre ».
- Présentation du programme d'entraînement entre les séances.

JOUR 2

- Identification de situations concrètes sur lesquelles travailler (préparation) pour les 3 techniques et pratique.
- Les pensées dans le temps, L'anticipation et les bénéfices de la pratique de la technique de « futurisation ».
- La mémoire au quotidien, les différents types de mémoire et la pratique de la technique de « prétérisation ».
- Les capacités et valeurs personnelles - pratique de la technique de la « vivance des capacités et valeurs personnelles ».
- Questionnaire d'évaluation individuel /objectifs définis.
- Mise en place d'un programme d'entraînement individuel pour la suite.



INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE

Pro-learning a développé un partenariat avec ENVOI Insertion & Handicap, acteur de l'Économie Sociale et Solidaire et de l'inclusion numérique.

ENVOI favorise l'inclusion numérique à travers son offre de formation adaptée
MOBIL-IT.



Grâce à son véhicule aménagé en salle de formation, ENVOI se déplace au plus près de ceux qui en ont besoin.

- *Des méthodes, outils et temps de formation ajustables selon le public et les besoins*
- *Des cas pratiques basés sur des situations de la vie quotidienne et professionnelle*

Je veux savoir repérer les arnaques sur internet et les réseaux sociaux.

J'aimerais améliorer mes compétences en bureautique.

Je souhaite acheter un billet de train.

Je dois envoyer un mail et un CV pour postuler à une offre d'emploi.

Je désire prendre rendez-vous avec un médecin spécialisé.

J'ai envie de stocker et trier mes photos.

J'ai besoin de renouveler ma carte d'identité.

UTILISATION D'OUTILS DE TABLEUR (EXCEL)

PRÉSENTIEL

2 JOURS (14H EN CONTINU)

FINALITÉ

Acquérir les compétences pour pouvoir utiliser les fonctionnalités principales d'outils de tableurs.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Connaître les différents outils de tableur
- Se repérer sur un logiciel de tableur
- Utiliser les fonctions essentielles d'un logiciel de tableur (Excel)
- Créer et modifier des tableurs (budget, base de données, planning...)
- Manipuler les formules de base et certaines fonctionnalités
- Exporter dans le format souhaité

PUBLIC VISÉ

Professionnel souhaitant apprendre les notions de base des tableurs.

PRE REQUIS

Maîtriser les compétences numériques intermédiaires (voir module approfondissement des outils numériques).

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Vidéoprojecteur et diaporamas
- Exercices en format dématérialisé et physique
- Ordinateurs/tablettes
- Smartphones
- Vidéoprojecteur
- Connexion internet
- Outils pédagogiques variés (cartes et images, fiches supports, clés USB...)

Méthodes pédagogiques :

- Diagnostic des savoirs et des besoins des participants au début de la formation
- Autoévaluation des participants
- Echanges actifs avec les apprenants
- Travaux de groupe
- Mise en place d'un esprit collectif et d'entraide
- Enseignements théoriques à l'aide de diaporamas et de méthodes ludiques (représentation physiques et/ou imagées de certains éléments de l'environnement numérique)
- Exercices pratiques et mises en situation adaptables et basées sur des situations de la vie courante
- Supports pédagogiques remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuille d'émargement, bilan individuel, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Grille d'évaluation complétée à l'aide d'exercices et de mises en situation réalisés par les participants, bilans individuels et autoévaluation.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluation à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Présentation du matériel et des objectifs de la formation
- Enonciation du contenu et des méthodes pédagogiques
- Echanges autour des besoins et usages des participants
- Autoévaluation suivie d'un diagnostic des compétences
- Panorama des outils de tableur et de leurs utilisations
- Présentation d'Excel
- Insertion et manipulation de données
- Utilisation de formules de base
- Mise en forme et manipulation d'un tableau
- Insertion de graphiques

JOUR 2

- Utilisation de fonctions spécifiques (validation de données, mises en forme conditionnelles...)
- Export dans le format souhaité
- Travaux de groupe
- Mises en situations (création et modification de tableurs complets)
- Autoévaluation des progrès réalisés

 Dates : nous contacter

Durée : 2 jours de formation (ou 4 demi-journées) soit 14 heures

Lieu : en présentiel en intra ou à Colomiers OU en véhicule aménagé

Nombre de stagiaires : 8 participants maximum / 4 participants maximum en véhicule aménagé



Intervenant(e)s spécialisé(e)s

PRO.LEARNING

 05.34.41.38.87

 Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

UTILISATION DU TRAITEMENT DE TEXTE (WORD)

PRÉSENTIEL

2 JOURS (14H EN CONTINU)

FINALITÉ

Acquérir les compétences pour pouvoir utiliser les fonctionnalités principales de traitement de texte.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Connaître les différents outils de traitement de texte
- Se repérer sur un logiciel de traitement de texte
- Utiliser les fonctions essentielles d'un logiciel de traitement de texte (Word)
- Créer et mettre en forme un document (lettre, CV, facture...)
- Exporter un document dans le format souhaité

PUBLIC VISÉ

Professionnel souhaitant apprendre les notions de base du traitement de texte.

PRE REQUIS

Maîtriser les compétences numériques intermédiaires (voir module approfondissement des outils numériques).

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Vidéoprojecteur et diaporamas
- Exercices en format dématérialisé et physique
- Ordinateurs/tablettes
- Smartphones
- Vidéoprojecteur
- Connexion internet
- Outils pédagogiques variés (cartes et images, fiches supports, clés USB...)

Méthodes pédagogiques :

- Diagnostic des savoirs et des besoins des participants au début de la formation
- Autoévaluation des participants
- Echanges actifs avec les apprenants
- Travaux de groupe
- Mise en place d'un esprit collectif et d'entraide
- Enseignements théoriques à l'aide de diaporamas et de méthodes ludiques (représentation physiques et/ou imagées de certains éléments de l'environnement numérique)
- Exercices pratiques et mises en situation adaptables et basées sur des situations de la vie courante
- Supports pédagogiques remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuille d'émargement, bilan individuel, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Grille d'évaluation complétée à l'aide d'exercices et de mises en situation réalisés par les participants, bilans individuels et autoévaluation.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluation à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Présentation du matériel et des objectifs de la formation
- Enonciation du contenu et des méthodes pédagogiques
- Echanges autour des besoins et usages des participants
- Autoévaluation suivie d'un diagnostic des compétences
- Panorama des outils de traitement de texte et de leurs utilisations
- Présentation de Word
- Rédaction d'un document
- Mise en forme du texte

JOUR 2

- Mise en page d'un document
- Insertion d'éléments dans un document
- Export d'un document dans le format souhaité
- Travaux de groupe
- Mises en situations (création et modification de documents complets)
- Autoévaluation des progrès réalisés

 Dates : nous contacter

Durée : 2 jours de formation (ou 4 demi-journées) soit 14 heures

Lieu : en présentiel en intra ou à Colomiers OU en véhicule aménagé

Nombre de stagiaires : 8 participants maximum / 4 participants maximum en véhicule aménagé



Intervenant(e)s spécialisé(e)s

PRO.LEARNING

 05.34.41.38.87

 Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

DECOUVERTE DE L'ENVIRONNEMENT NUMERIQUE

PRÉSENTIEL

2 JOURS (14H EN CONTINU)

FINALITÉ

S'initier à l'utilisation des outils numériques (ordinateurs, tablettes et smartphones) dans leurs usages de base et en toute sécurité.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Utiliser les fonctions de base de l'appareil (allumer/éteindre, manipuler l'appareil à l'aide de l'écran tactile ou du combo clavier/souris, naviguer sur l'appareil)
- Faire une recherche Internet
- Repérer les dangers et les utilisations à risque
- Se connecter à sa boîte mail, consulter et envoyer des mails
- Utiliser des applications basiques (GPS, messagerie...)

PUBLIC VISÉ

Professionnels souhaitant développer leurs compétences numériques.

PRE REQUIS

Aucun.

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Vidéoprojecteur et diaporamas
- Exercices en format dématérialisé et physique
- Ordinateurs/tablettes
- Smartphones
- Vidéoprojecteur
- Connexion internet
- Outils pédagogiques variés (cartes et images, fiches supports, clés USB...)

Méthodes pédagogiques :

- Diagnostic des savoirs et des besoins des participants au début de la formation
- Autoévaluation des participants
- Echanges actifs avec les apprenants
- Travaux de groupe
- Mise en place d'un esprit collectif et d'entraide
- Enseignements théoriques à l'aide de diaporamas et de méthodes ludiques (représentation physiques et/ou imagées de certains éléments de l'environnement numérique)
- Exercices pratiques et mises en situation adaptables et basées sur des situations de la vie courante
- Supports pédagogiques remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuille d'émargement, bilan individuel, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Grille d'évaluation complétée à l'aide d'exercices et de mises en situation réalisés par les participants, bilans individuels et autoévaluation.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluation à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Présentation du matériel et des objectifs de la formation
- Enonciation du contenu et des méthodes pédagogiques
- Echanges autour des besoins et usages des participants
- Découverte du fonctionnement d'un ordinateur et de ses périphériques
- Manipulation de la souris
- Navigation sur l'ordinateur
- Utilisation du clavier
- Sensibilisation sur les dangers et les bonnes pratiques
- Règles d'utilisation des réseaux sociaux
- Accès à Internet

Dates : nous contacter

Durée : 2 jours de formation (ou 4 demi-journées) soit 14 heures

Lieu : en présentiel en intra ou à Colomiers OU en véhicule aménagé

Nombre de stagiaires : 8 participants maximum / 4 participants maximum en véhicule aménagé



Intervenant(e)s spécialisé(e)s

PRO.LEARNING

☎ 05.34.41.38.87

✉ Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>

JOUR 2

- Réalisation de recherches internet
- Navigation sur des sites internet
- Fonctionnement d'une boîte mail
- Connexion à une boîte mail
- Rédaction de mails
- Envoi et réception de mails
- Utilisation d'un smartphone
- Travaux de groupe
- Mises en situations (à partir de cas concrets de la vie quotidienne) et questionnaires
- Autoévaluation des progrès réalisés

 Dates : nous contacter

Durée : 2 jours de formation (ou 4 demi-journées) soit 14 heures


Lieu : en présentiel en intra ou à Colomiers OU en véhicule aménagé


Nombre de stagiaires : 8 participants maximum / 4 participants maximum en véhicule aménagé



Intervenant(e)s spécialisé(e)s

PRO.LEARNING

 05.34.41.38.87

 Mail : formation@pro-learning.fr
<https://www.pro-learning.fr/>

FINALITÉ

Acquérir les compétences pour être autonome sur la majorité des usages des outils numériques (ordinateurs, tablettes et smartphones) dans la vie quotidienne et professionnelle.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

Les stagiaires seront capables de :

- Connaître le fonctionnement global des outils numériques et de leur environnement
- Savoir rechercher n'importe quelle information
- Utiliser toutes les fonctionnalités des sites internet
- Sécuriser ses données, ses appareils et paramétrer son usage d'internet
- Gérer et classer des fichiers et dossiers
- Envoyer et télécharger des documents
- Installer et gérer des logiciels et applications
- Scanner des documents avec son smartphone

PUBLIC VISÉ

Professionnels souhaitant développer leurs compétences numériques.

PRE REQUIS

Les stagiaires doivent maîtriser les compétences numériques de base (voir module découverte de l'environnement numérique).

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

Moyens matériels :

- Vidéoprojecteur et diaporamas
- Exercices en format dématérialisé et physique
- Ordinateurs/tablettes
- Smartphones
- Connexion internet
- Outils pédagogiques variés (cartes et images, fiches supports, clés USB...)

Méthodes pédagogiques :

- Diagnostic des savoirs et des besoins des participants au début de la formation
- Autoévaluation des participants
- Echanges actifs avec les apprenants
- Travaux de groupe
- Mise en place d'un esprit collectif et d'entraide
- Enseignements théoriques à l'aide de diaporamas et de méthodes ludiques (représentation physiques et/ou imagées de certains éléments de l'environnement numérique)
- Exercices pratiques et mises en situation adaptables et basées sur des situations de la vie courante
- Supports pédagogiques remis aux participants

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

Modalités de suivi : Feuille d'émargement, bilan individuel, certificat de réalisation, attestation fin de formation.

Modalité d'évaluation des stagiaires : Grille d'évaluation complétée à l'aide d'exercices et de mises en situation réalisés par les participants, bilans individuels et autoévaluation.

Modalités d'évaluation du formateur et de la formation : fiches d'évaluation à chaud et fiches d'évaluation à froid 3 à 6 mois après la formation.

CONTENU

JOUR 1

- Présentation du matériel et des objectifs de la formation
- Enonciation du contenu et des méthodes pédagogiques
- Echanges autour des besoins et usages des participants
- Autoévaluation suivie d'un diagnostic des compétences
- Présentation de notions avancées sur l'environnement numérique
- Panorama des différents types de dangers et des méthodes pour se protéger
- Manipulation des fichiers
- Gestion des dossiers dans l'ordinateur
- Téléchargement de fichiers sur internet
- Installation et gestion d'applications
- Paramétrage d'une boîte mail
- Envoi et réception de pièces jointes

JOUR 2

- Réalisation de recherches internet
- Navigation sur des sites internet
- Fonctionnement d'une boîte mail
- Connexion à une boîte mail
- Rédaction de mails
- Envoi et réception de mails
- Utilisation d'un smartphone
- Travaux de groupe
- Mises en situations (à partir de cas concrets de la vie quotidienne) et questionnaires
- Autoévaluation des progrès réalisés

Dates : nous contacter

Durée : 2 jours de formation (ou 4 demi-journées) soit 14 heures

Lieu : en présentiel en intra ou à Colomiers OU en véhicule aménagé

Nombre de stagiaires : 8 participants maximum / 4 participants maximum en véhicule aménagé



Intervenant(e)s spécialisé(e)s

PRO.LEARNING

 05.34.41.38.87

 Mail : formation@pro-learning.fr

<https://www.pro-learning.fr/>